



ข้อบัญญัติ

องค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

☎ 032-206134 📠 032-206711 🌐 www.khaochangum.go.th

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม
อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม



องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม
เขต/อำเภอ โพธาราม จังหวัดราชบุรี

ซอยเขาขวาง-หนองตากยา ถนนแยกเขาขวาง-หนองตากยา

แขวง/ตำบล เขาชะงุ้ม

เขต/อำเภอ โพธาราม จังหวัดราชบุรี 70120

พื้นที่	67.64 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	9,591 คน
ชาย	4,690 คน
หญิง	4,901 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 5 สิงหาคม 2567



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ วันที่ 6 สิงหาคม พ.ศ. 2567 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 71,846,019.59 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 112,085,420.88 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อก่อนผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 7 โครงการ รวม 3,293,000.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อก่อนผูกพัน จำนวน 13 โครงการ รวม 15,700.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2.1 รายรับจริง จำนวน 60,887,505.22 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	1,181,450.98 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	167,495.70 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	271,483.40 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	2,324,652.07 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	15,250.54 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	580.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	30,012,189.53 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	26,914,403.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 49,752,580.98 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	16,166,623.25 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	12,823,597.26 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	12,716,778.47 บาท
งบลงทุน	จำนวน	5,056,143.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,989,439.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 3,610,200.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	1,181,450.98	823,000.00	820,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	167,495.70	81,500.00	116,300.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	271,483.40	180,000.00	200,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	2,324,652.07	2,215,000.00	2,410,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	15,250.54	4,500.00	3,000.00
หมวดรายได้จากทุน	580.00	1,500.00	1,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	3,960,912.69	3,305,500.00	3,550,300.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	30,012,189.53	26,833,500.00	27,033,700.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	30,012,189.53	26,833,500.00	27,033,700.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	26,914,403.00	32,000,000.00	32,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	26,914,403.00	32,000,000.00	32,000,000.00
รวม	60,887,505.22	62,139,000.00	62,584,000.00

ค่าเฉลี่ยงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	16,166,623.25	18,834,780.00	19,376,874.00
งบบุคลากร	12,823,597.26	17,633,260.00	17,489,020.00
งบดำเนินงาน	12,716,778.47	16,068,460.00	16,834,839.00
งบลงทุน	5,056,143.00	6,191,700.00	4,939,224.00
งบเงินอุดหนุน	2,989,439.00	3,410,800.00	3,944,043.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	49,752,580.98	62,139,000.00	62,584,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม
อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,767,070
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,267,780
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	10,727,070
แผนงานสาธารณสุข	840,640
แผนงานสังคมสงเคราะห์	2,670,520
แผนงานเคหะและชุมชน	698,843
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	380,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	40,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7,653,994
แผนงานการเกษตร	120,000
แผนงานการพาณิชย์	4,041,209
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	19,376,874
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	62,584,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม
อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

แผนงานงบกลาง

งาน	งบกลาง	รวม
งบ		
งบกลาง	19,376,874	19,376,874
งบกลาง	19,376,874	19,376,874

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	7,106,240	307,310	2,818,000	243,520	10,475,070
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,882,880	0	0	0	2,882,880
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,223,360	307,310	2,818,000	243,520	7,592,190
งบดำเนินงาน	1,552,000	123,000	1,538,000	35,000	3,248,000
ค่าตอบแทน	175,000	53,000	215,000	5,000	448,000
ค่าใช้สอย	394,000	70,000	1,008,000	30,000	1,502,000
ค่าวัสดุ	390,000	0	275,000	0	665,000
ค่าสาธารณูปโภค	593,000	0	40,000	0	633,000
งบลงทุน	0	0	24,000	20,000	44,000
ค่าครุภัณฑ์	0	0	24,000	20,000	44,000
รวม	8,658,240	430,310	4,380,000	298,520	13,767,070

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	งานจราจร	รวม
งบบุคลากร	666,780	0	666,780
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	666,780	0	666,780
งบดำเนินงาน	1,476,000	25,000	1,501,000
ค่าตอบแทน	62,000	0	62,000
ค่าใช้สอย	1,004,000	20,000	1,024,000
ค่าวัสดุ	410,000	5,000	415,000
งบลงทุน	80,000	0	80,000
ค่าครุภัณฑ์	80,000	0	80,000
งบเงินอุดหนุน	20,000	0	20,000
เงินอุดหนุน	20,000	0	20,000
รวม	2,242,780	25,000	2,267,780

แผนงานการศึกษา

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	1,374,700	1,389,960	2,764,660
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,374,700	1,389,960	2,764,660
งบดำเนินงาน	336,000	4,002,210	4,338,210
ค่าตอบแทน	59,000	0	59,000
ค่าใช้สอย	192,000	2,025,330	2,217,330
ค่าวัสดุ	85,000	1,846,880	1,931,880
ค่าสาธารณูปโภค	0	130,000	130,000
งบลงทุน	88,000	73,000	161,000
ค่าครุภัณฑ์	88,000	63,000	151,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	10,000	10,000
งบเงินอุดหนุน	0	3,463,200	3,463,200
เงินอุดหนุน	0	3,463,200	3,463,200
รวม	1,798,700	8,928,370	10,727,070

แผนงานสาธารณสุข

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	100,720	0	100,720
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	100,720	0	100,720
งบดำเนินงาน	231,000	268,920	499,920
ค่าตอบแทน	5,000	0	5,000
ค่าใช้สอย	226,000	208,920	434,920
ค่าวัสดุ	0	60,000	60,000
งบเงินอุดหนุน	0	240,000	240,000
เงินอุดหนุน	0	240,000	240,000
รวม	331,720	508,920	840,640

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	1,080,960	557,760	1,638,720
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,080,960	557,760	1,638,720
งบดำเนินงาน	502,500	513,000	1,015,500
ค่าตอบแทน	167,000	100,000	267,000
ค่าใช้สอย	136,000	413,000	549,000
ค่าวัสดุ	196,500	0	196,500
ค่าสาธารณูปโภค	3,000	0	3,000
งบลงทุน	16,300	0	16,300
ค่าครุภัณฑ์	16,300	0	16,300
รวม	1,599,760	1,070,760	2,670,520

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าและประปา	รวม
งบดำเนินงาน	478,000	0	478,000
ค่าใช้จ่าย	128,000	0	128,000
ค่าวัสดุ	350,000	0	350,000
งบเงินอุดหนุน	0	220,843	220,843
เงินอุดหนุน	0	220,843	220,843
รวม	478,000	220,843	698,843

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	380,000	380,000
ค่าใช้จ่าย	380,000	380,000
รวม	380,000	380,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	20,000	20,000	40,000
ค่าใช้จ่าย	10,000	20,000	30,000
ค่าวัสดุ	10,000	0	10,000
รวม	20,000	20,000	40,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	1,843,070	0	1,843,070
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,843,070	0	1,843,070
งบดำเนินงาน	1,181,000	0	1,181,000
ค่าตอบแทน	80,000	0	80,000
ค่าใช้จ่าย	346,000	0	346,000
ค่าวัสดุ	755,000	0	755,000
งบลงทุน	20,400	4,609,524	4,629,924
ค่าครุภัณฑ์	20,400	0	20,400
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	4,609,524	4,609,524
รวม	3,044,470	4,609,524	7,653,994

แผนงานการเกษตร

งาน	งบ	รวม
งานส่งเสริมการเกษตร		
	งบดำเนินงาน	120,000
	ค่าใช้สอย	80,000
	ค่าวัสดุ	40,000
	รวม	120,000

แผนงานการพาณิชย์

งาน	งบ	รวม
งานกิจการประปา		
	งบดำเนินงาน	4,033,209
	ค่าใช้สอย	560,000
	ค่าวัสดุ	852,000
	ค่าสาธารณูปโภค	2,621,209
	งบลงทุน	8,000
	ค่าครุภัณฑ์	8,000
	รวม	4,041,209

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม และโดยอนุมัติของนายอำเภอโพธาราม

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 62,584,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 62,584,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,767,070
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,267,780
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	10,727,070
แผนงานสาธารณสุข	840,640
แผนงานสังคมสงเคราะห์	2,670,520
แผนงานเคหะและชุมชน	698,843
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	380,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	40,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7,653,994
แผนงานการเกษตร	120,000
แผนงานการพาณิชย์	4,041,209
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	19,376,874
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	62,584,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ก.ย. ๒๕๖๓

(ลงนาม).....

(นายสมพงษ์ สุธาพนธ์)

ตำแหน่ง นายองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายสุภชัย ครุฑดำ)

ตำแหน่ง นายอำเภอโพธาราม


นายอำเภอโพธาราม

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม
อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
หมวดภาษีอากร					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	0.00	0.00	3,000.00	-100.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	725,626.72	1,056,733.98	700,000.00	0.00 %	700,000.00
ภาษีป้าย	113,218.00	124,717.00	120,000.00	0.00 %	120,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	838,844.72	1,181,450.98	823,000.00		820,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	1,484.10	203.70	1,500.00	0.00 %	1,500.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	0.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	360.00	460.00	300.00	66.67 %	500.00
ค่าธรรมเนียมตามประมวลกฎหมายที่ดิน มาตรา 9	14,000.00	11,000.00	12,000.00	0.00 %	12,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	12,014.00	7,324.00	5,500.00	-9.09 %	5,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	1,160.00	1,140.00	700.00	42.86 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	33,000.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	600.00	800.00	600.00	33.33 %	800.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	500.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	200.00	0.00	500.00	-40.00 %	300.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	0.00	0.00	400.00	-50.00 %	200.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
ค่าปรับการผิดสัญญา	487.50	35,645.00	5,000.00	100.00 %	10,000.00
ค่าปรับอื่น ๆ	0.00	3,600.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	0.00	0.00	1,500.00	0.00 %	1,500.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	0.00	105,200.00	50,000.00	60.00 %	80,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	2,120.00	2,123.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	0.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	65,925.60	167,495.70	81,500.00		116,300.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ยย	179,476.30	271,483.40	180,000.00	11.11 %	200,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	179,476.30	271,483.40	180,000.00		200,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์					
รายได้จากประปา	2,136,514.00	2,314,968.07	2,200,000.00	9.09 %	2,400,000.00
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	11,087.00	9,684.00	15,000.00	-33.33 %	10,000.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	2,147,601.00	2,324,652.07	2,215,000.00		2,410,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
ค่าจำหน่ายเศษของ	3,400.00	14,730.00	2,000.00	25.00 %	2,500.00
เงินที่มีผู้อุทิศให้	8.76	120.54	0.00	100.00 %	300.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	0.00	0.00	2,000.00	-100.00 %	0.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	245.00	400.00	500.00	-60.00 %	200.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	3,653.76	15,250.54	4,500.00		3,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	1,720.00	580.00	1,500.00	-33.33 %	1,000.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	1,720.00	580.00	1,500.00		1,000.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	751,461.66	814,838.32	650,000.00	23.08 %	800,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	12,154,488.63	12,311,945.69	11,000,000.00	0.00 %	11,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	5,789,959.38	7,110,111.16	6,000,000.00	0.00 %	6,000,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	286,818.83	345,834.51	250,000.00	20.00 %	300,000.00
ภาษีสรรพสามิต	6,935,364.10	5,802,384.50	6,000,000.00	0.00 %	6,000,000.00
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	0.00	136.50	0.00	100.00 %	200.00
ค่าภาคหลวงแร่	486,918.63	303,796.29	350,000.00	0.00 %	350,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	65,769.87	111,555.56	80,000.00	0.00 %	80,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	2,142,360.00	3,203,797.00	2,500,000.00	0.00 %	2,500,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	18,413.00	7,790.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	0.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	28,631,554.10	30,012,189.53	26,833,500.00		27,033,700.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	25,389,622.00	26,914,403.00	32,000,000.00	0.00 %	32,000,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	25,389,622.00	26,914,403.00	32,000,000.00		32,000,000.00
รวมทุกหมวด	57,258,397.48	60,887,505.22	62,139,000.00		62,584,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

62,584,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	820,000	บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	700,000	บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีป้าย	จำนวน	120,000	บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	116,300	บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,500	บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	500	บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	จำนวน	500	บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมตามประมวลกฎหมายที่ดิน มาตรา 9	จำนวน	12,000	บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	5,000	บาท
ประมาณการต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	800	บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	300	บาท
ประมาณการต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	200	บาท
ประมาณการต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			

ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	10,000	บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าปรับอื่น ๆ	จำนวน	500	บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	จำนวน	1,500	บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	80,000	บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	2,000	บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	500	บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	200,000	บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	200,000	บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	2,410,000	บาท
รายได้จากประปา	จำนวน	2,400,000	บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	จำนวน	10,000	บาท
ประมาณการต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	3,000	บาท
ค่าจำหน่ายเศษของ	จำนวน	2,500	บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
เงินที่มีผู้อุทิศให้	จำนวน	300	บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	200	บาท
ประมาณการต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากทุน	รวม	1,000	บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	27,033,700	บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	800,000	บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	11,000,000	บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	6,000,000	บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	300,000	บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	6,000,000	บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	จำนวน	200	บาท
ประมาณการสูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	350,000	บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	80,000	บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	2,500,000	บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	3,000	บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	จำนวน	500	บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	32,000,000	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	32,000,000	บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			

แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	385,560	514,080	0	0 %	0
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	725,760	0 %	725,760
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	31,755	42,120	180,000	0 %	180,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	31,755	42,120	180,000	0 %	180,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การ	57,600	86,400	120,960	0 %	120,960
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา	942,268.47	1,108,800	1,626,160	3.07 %	1,676,160
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,448,938.47	1,793,520	2,832,880		2,882,880
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,989,935.8	2,050,114.52	2,179,168	20.68 %	2,629,820
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	49,000	71.43 %	84,000
เงินประจำตำแหน่ง	126,129.03	84,000	133,000	26.32 %	168,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	937,020	1,135,140	1,253,280	0.34 %	1,257,540
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	77,520	87,800	92,280	-8.97 %	84,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,130,604.83	3,357,054.52	3,706,728		4,223,360
รวมงบบุคลากร	4,579,543.3	5,150,574.52	6,539,608		7,106,240
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	29,150	0	0 %	0
ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง	0	0	0	100 %	5,000
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	500	1,900 %	10,000
ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ	0	0	500	900 %	5,000
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด	0	0	500	900 %	5,000
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	0	0	500	900 %	5,000

ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	0	0	500	1,900 %	10,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	500	900 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	83,000	80,741	115,300	-13.27 %	100,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	0	0	1,000	2,400 %	25,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	2,000	2,700	5,000	0 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	85,000	112,591	124,300		175,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
(1) ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยอาคารสำนักงาน	0	0	81,000	-100 %	0
(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานประจำสำนักงาน	297,000	0	0	0 %	0
(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานประจำสำนักงาน	0	242,100	0	0 %	0
(2) ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	24,000	0	0	0 %	0
(2) ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0	24,000	36,000	0 %	36,000
(3) ค่าจ้างเหมาบริการ	0	75,439.5	40,000	-25 %	30,000
(3) ค่าจ้างเหมาบริการ	7,100	0	0	0 %	0
(4) ค่าเบี้ยประกันภัย	0	0	10,000	100 %	20,000
(5) ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดบริเวณนอกอาคารสำนักงาน	0	0	108,000	0 %	108,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	9,900	65,155	0	0 %	0
ค่ารับรอง	0	0	5,000	200 %	15,000
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	0	0	20,000	0 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	15,000	0 %	15,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไป	0	14,567	50,000	-40 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก	1,560	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	586,224	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0	0	500	1,900 %	10,000

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	24,400	60,000	-33.33 %	40,000
โครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาส	0	0	18,240	-100 %	0
โครงการเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์และพระบรมวงศานุวงศ์	0	0	260,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเสริมสร้าง	0	0	0	100 %	10,000
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้บริหาร	0	0	346,000	-85.55 %	50,000
โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการ	0	0	0	100 %	10,000
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ	20,000	0	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการ	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สำหรับบุคลากรท้องถิ่น ประจำปี	12,752	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	93,078.96	93,594.99	70,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	1,051,614.96	539,256.49	1,139,740		394,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	68,075	69,985	70,000	0 %	70,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1,400	6,900	45,300	-77.92 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	16,660	29,990	20,000	50 %	30,000
วัสดุก่อสร้าง	0	10,940	20,000	-50 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	22,400	0	10,000	400 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	236,962.15	92,203	120,000	25 %	150,000
วัสดุการเกษตร	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	59,620	38,550	30,000	0 %	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	37,500	32,650	30,000	0 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	442,617.15	281,218	355,300		390,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	324,867.09	421,867.64	480,000	-6.25 %	450,000
ค่าบริการไปรษณีย์	0	744	3,000	0 %	3,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	154,409.28	127,150.65	135,000	0 %	135,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	479,276.37	549,762.29	623,000		593,000
รวมงบดำเนินงาน	2,058,508.48	1,482,827.78	2,242,340		1,552,000

งานวางแผนสถิติและวิชาการ						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	220,320	238,170.32	260,460	17.99 %	307,310	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	220,320	238,170.32	260,460		307,310	
รวมงบบุคลากร	220,320	238,170.32	260,460		307,310	
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	3,000	66.67 %	5,000	
ค่าเช่าบ้าน	0	44,000	48,000	0 %	48,000	
รวมค่าตอบแทน	0	44,000	51,000		53,000	
ค่าใช้สอย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย						
1) ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	9,000	20,000	0 %	20,000	
2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทาง	0	5,975.72	17,000	17.65 %	20,000	
3) โครงการจัดเวทีประชาคมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	0	0	36,000	-16.67 %	30,000	
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก	42,379.28	0	0	0 %	0	
รวมค่าใช้สอย	42,379.28	14,975.72	73,000		70,000	
รวมงบดำเนินงาน	42,379.28	58,975.72	124,000		123,000	
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน 138.5(W) x 67(D) x 75.3(H) CM. จำนวน 1 ตัว	0	7,500	0	0 %	0	
จัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนกระจกสูง ขนาด 91.3(W) x 45.7(D) x	0	0	7,000	-100 %	0	
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน *(จอแสดงภาพขนาด	17,000	0	0	0 %	0	
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อม	0	8,000	0	0 %	0	

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	0	4,100	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	17,000	19,600	7,000		0
รวมงบลงทุน	17,000	19,600	7,000		0
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	279,699.28	316,746.04	391,460		430,310
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,432,519.35	1,139,660	1,637,160	-9.85 %	1,475,960
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	5,000	0 %	5,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	264,660	277,920	305,000	16.5 %	355,320
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	844,920	855,000	880,000	-0.03 %	879,720
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	73,920	65,460	65,000	-7.69 %	60,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,658,019.35	2,380,040	2,934,160		2,818,000
รวมงบบุคลากร	2,658,019.35	2,380,040	2,934,160		2,818,000
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่า	0	0	150,000	0 %	150,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	20,000	-75 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	20,000	50 %	30,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	10,270	8,050	20,000	50 %	30,000
รวมค่าตอบแทน	10,270	8,050	210,000		215,000

ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
(1) ค่าใช้จ่ายต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	0	99,165.85	18,000	38.89 %	25,000
(2) ค่าเบี้ยประกันภัย	0	0	5,000	0 %	5,000
(2) จ้างเหมาบริการในการปฏิบัติงานจตมาตรน้าประปา	0	0	120,000	-10 %	108,000
(3) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปรับปรุงแผนที่ภาษี	0	0	30,000	0 %	30,000
(4) ค่าจ้างเหมาแรงงานประจำสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา	27,000	0	0	0 %	0
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0	0	0	100 %	30,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไป	0	18,526	30,000	0 %	30,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	40,200	60,000	-16.67 %	50,000
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน หรือค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายในการ	77,308	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	22,700	17,233.48	80,000	812.5 %	730,000
รวมค่าใช้จ่าย	127,008	175,125.33	343,000		1,008,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	59,493	99,918	100,000	0 %	100,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	6,090	5,000	0 %	5,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	22,300	35,000	-14.29 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	32,900.08	34,572.46	50,000	-10 %	45,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	9,000	0	10,000	-50 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	69,650	92,500	100,000	-20 %	80,000
วัสดุอื่น	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	171,043.08	255,380.46	310,000		275,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	58,944	41,512	60,000	-33.33 %	40,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	58,944	41,512	60,000		40,000
รวมงบดำเนินงาน	367,265.08	480,067.79	923,000		1,538,000

งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
(1) ค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบบานเลื่อนกระจก ขนาด 5 ฟุต จำนวน 4	15,600	0	0	0 %	0
(1) ค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบบานเลื่อนกระจก	0	0	35,000	-100 %	0
(1) ค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบบานเลื่อนกระจก ขนาด 5 ฟุต	0	18,000	0	0 %	0
(2) ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร จำนวน 1 ตู้ ตั้งไว้ 5,500 บาท	5,200	0	0	0 %	0
(2) ค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบบานเลื่อนกระจก ขนาด 5 ฟุต	0	18,000	0	0 %	0
(4) ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัว ๗ละ 4,000 บาท ตั้งไว้	8,700	0	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 5 ตัว ๗ละ 4,500 บาท เป็นจำนวนเงิน	16,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร	0	0	29,700	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	0	0	27,900	-100 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 2 ตัว ตัวละ 6,500 บาท	0	11,800	0	0 %	0
โต๊ะเหล็กสำหรับวางคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ	7,900	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
จัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา ขนาดที่	43,500	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
(3) เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์สัน	0	24,000	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพ	0	0	24,000	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดง	21,900	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาด	17,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	0	0	0	100 %	24,000
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	0	0	8,000	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	15,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) ราคา	2,600	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	153,400	71,800	124,600		24,000
รวมงบลงทุน	153,400	71,800	124,600		24,000
รวมงานบริหารงานคลัง	3,178,684.43	2,931,907.79	3,981,760		4,380,000

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	45,180	182,880	198,960	22.4 %	243,520	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	45,180	182,880	198,960		243,520	
รวมงบบุคลากร	45,180	182,880	198,960		243,520	
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000	
รวมค่าตอบแทน	0	0	5,000		5,000	
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย						
1) ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	14,400	42,000	-52.38 %	20,000	
2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทาง	0	1,000	3,000	233.33 %	10,000	
รวมค่าใช้จ่าย	0	15,400	45,000		30,000	
รวมงบดำเนินงาน	0	15,400	50,000		35,000	
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาด 64(W)x65(D)x100(H) cm. จำนวน 1 ตัว	0	3,900	0	0 %	0	
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน สามารถปรับระดับ ขึ้น-ลงได้ ขนาด 64 x 67 x	3,500	0	0	0 %	0	
จัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนกระจกสูง ขนาด 91.3(W) x 45.7(D) x	0	0	7,000	-100 %	0	
จัดซื้อโต๊ะสำนักงาน ขนาด 154(W)x78(D)x75.3(H) cm. จำนวน 1 ตัว	0	7,900	0	0 %	0	
จัดซื้อโต๊ะสำนักงาน สำหรับวางคอมพิวเตอร์ ขนาด 80 x 60 x 75	1,590	0	0	0 %	0	
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน *(จอแสดงผลขนาด	17,000	0	0	0 %	0	
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	0	0	0	100 %	20,000	

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	0	0	8,000	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) ราคา	2,600	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	24,690	11,800	15,000		20,000
รวมงบลงทุน	24,690	11,800	15,000		20,000
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	69,870	210,080	263,960		298,520
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	10,206,305.49	10,226,136.13	13,479,128		13,767,070
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	231,480	0	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	48,000	0	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	279,480	0	0		0
รวมงบบุคลากร	279,480	0	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	279,480	0	0		0
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	27,030	341,040	4.91 %	357,780
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	450	5,400	0 %	5,400
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	238,440	252,744	1.13 %	255,600
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	48,000	48,000	0 %	48,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	313,920	647,184		666,780
รวมงบบุคลากร	0	313,920	647,184		666,780

งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	500	900 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	500	9,500 %	48,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	2,000	8,000	12.5 %	9,000
รวมค่าตอบแทน	0	2,000	9,000		62,000
ค่าใช้สอย					
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	207,000	0	0	0 %	0
รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	252,000	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาแรงงานประจำสำนักงาน	0	0	500	-100 %	0
โครงการเช่าใช้ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)	0	0	0	100 %	500,000
จ้างเหมาบริการปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	0	243,000	33.33 %	324,000
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่าย					
1) ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	30,500	-1.64 %	30,000
2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทาง	0	0	2,000	900 %	20,000
4) โครงการฝึกอบรมดับเพลิงเบื้องต้น ฝึกซ้อมแผนดับเพลิงและอพยพ	0	24,950	0	0 %	0
4) โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	0	31,000	-3.23 %	30,000
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน	0	0	0	100 %	100,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	40,900	170,942.36	195,000	-100 %	0
รวมค่าใช้สอย	247,900	447,892.36	502,000		1,004,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	120,300	54,300	144,000	-65.28 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	247,548	240,000	25 %	300,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	500	3,900 %	20,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	154,572.5	40,660	40,000	0 %	40,000
รวมค่าวัสดุ	274,872.5	342,508	424,500		410,000
รวมงบดำเนินงาน	522,772.5	792,400.36	935,500		1,476,000

งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้น	0	27,000	0	0 %	0	
จัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อน 5 ฟุต จำนวน 1 ตู้ เป็นเงิน 5,000 บาท	0	4,500	0	0 %	0	
จัดซื้อโต๊ะสำนักงานขนาด 138.5 (W) x 67 (D) x 75.3 (H) cm.	0	7,500	0	0 %	0	
ครุภัณฑ์การเกษตร						
จัดซื้อเลื่อยโซยนต์	0	0	0	100 %	80,000	
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
โครงการจัดซื้อเครื่องรับ-ส่งวิทยุสื่อสารระบบ VHF/FM ชนิดประจำที่	0	0	154,200	-100 %	0	
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน*(จอแสดงภาพขนาดไม่	0	20,000	0	0 %	0	
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank	0	4,100	0	0 %	0	
รวมค่าครุภัณฑ์	0	63,100	154,200		80,000	
รวมงบลงทุน	0	63,100	154,200		80,000	
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ	0	0	0	100 %	20,000	
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0		20,000	
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0		20,000	
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	522,772.5	1,169,420.36	1,736,884		2,242,780	
งานจราจร						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย						
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	0	0	500	3,900 %	20,000	

	รวมค่าใช้จ่าย	0	0	500		20,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุจรรยา		0	0	500	900 %	5,000
	รวมค่าวัสดุ	0	0	500		5,000
	รวมงบดำเนินงาน	0	0	1,000		25,000
	รวมงานจรรยา	0	0	1,000		25,000
	รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	802,252.5	1,169,420.36	1,737,884		2,267,780
แผนงานการศึกษา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	547,695	594,208.39	777,000	9.81 %	853,260
	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,210.83	14,200	15,840	-36.87 %	10,000
	เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	421,200	435,960	462,118	1.58 %	469,440
	รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,013,105.83	1,086,368.39	1,296,958		1,374,700
	รวมงบบุคลากร	1,013,105.83	1,086,368.39	1,296,958		1,374,700
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
	ค่าเช่าบ้าน	0	0	62,000	-12.9 %	54,000
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	10,000	-50 %	5,000
	รวมค่าตอบแทน	0	0	72,000		59,000
ค่าใช้จ่าย						
	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
	ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานเพื่อปฏิบัติงานด้านสำนักงาน กอง	0	0	108,000	0 %	108,000
	ค่าจ้างเหมาผู้ดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัยในเขตรับผิดชอบ ค่าจ้างเหมา	27,000	0	0	0 %	0

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0	19,200	24,000	0 %	24,000
ค่าใช้จ่ายในการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย	19,200	0	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่ารับรอง	0	0	4,000	0 %	4,000
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	0	0	3,000	0 %	3,000
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	3,000	0 %	3,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย					
1. ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	9,800	40,000	-25 %	30,000
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทาง	0	0	20,000	0 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก	45,056	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	4,000	3,400	35,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	95,256	32,400	237,000		192,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	29,999	29,079	30,000	0 %	30,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	20,000	-50 %	10,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	10,000	-50 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	39,400	35,200	40,000	0 %	40,000
รวมค่าวัสดุ	69,399	64,279	100,000		85,000
รวมงบดำเนินงาน	164,655	96,679	409,000		336,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	0	0	0	100 %	15,000
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาด 62(W) x 73(D) x 107(H) cm.	0	0	8,000	-100 %	0
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาด 62(W) x 73(D) x 114(H) cm.	0	0	10,000	-100 %	0
จัดซื้อโต๊ะสำนักงาน ขนาด 123(W) x 67(D) x 75.3(H) cm.	0	0	16,000	-100 %	0
จัดซื้อโต๊ะสำนักงาน ขนาด 138.5(W) x 67(D) x 75.3(H) cm.	0	0	12,000	-100 %	0

จัดซื้อโต๊ะสำนักงาน สำหรับวางคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	13,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	0	0	0	100 %	40,000
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19	0	0	80,000	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	0	0	0	100 %	20,000
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1	0	0	8,900	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	134,900		88,000
รวมงบลงทุน	0	0	134,900		88,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	1,177,760.83	1,183,047.39	1,840,858		1,798,700
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	17,000	963.06 %	180,720
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	858,799.79	651,720	700,000	62.46 %	1,137,240
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	77,840	74,400	120,000	-40 %	72,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	936,639.79	726,120	837,000		1,389,960
รวมงบบุคลากร	936,639.79	726,120	837,000		1,389,960
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
1.เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ,ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปก	81,327	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือ	0	297,000	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือ	0	0	21,100	259.64 %	75,884
จ้างเหมาบริการบุคคลในการปฏิบัติงานผู้ดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย	0	0	369,000	17.07 %	432,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่ารับรอง	0	0	3,000	0 %	3,000
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	0	0	4,000	0 %	4,000

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	3,000	0 %	3,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย					
ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	0	0	43,800	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (อัตราคนละ	0	28,032	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (อัตราคนละ	24,940	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าเครื่องแบบนักเรียน	0	0	32,500	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าเครื่องแบบนักเรียน (อัตรา 300	0	20,800	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าเครื่องแบบนักเรียน (อัตรา 300	17,400	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน	0	0	190,740	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	151,300	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	0	161,262	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าหนังสือเรียน	0	0	17,800	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าหนังสือเรียน (อัตราคนละ 200	11,600	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าหนังสือเรียน (อัตราคนละ 200	0	12,800	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไป	0	0	30,000	-33.33 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ค่าอุปกรณ์การเรียน	0	0	29,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ค่าอุปกรณ์การเรียน (คนละ 200	11,600	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ค่าอุปกรณ์การเรียน (คนละ 200	0	18,560	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	30,000	0 %	30,000
โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน	0	0	5,000	0 %	5,000
โครงการพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการพินดีเหิงอกแข็งแรง	0	0	5,000	0 %	5,000
โครงการรักษาสิ่งแวดล้อมกิจกรรมทิ้งขยะลงถัง	0	0	5,000	0 %	5,000
โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่เด็กปฐมวัย	0	0	5,000	0 %	5,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0	0	0	100 %	1,427,446
โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมเด็กและเยาวชนตำบลเขาชะงุ้ม	0	0	20,000	-100 %	0
สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนา	0	741,302	970,200	-100 %	0

สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนา	408,030	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	37,700	15,400	105,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	743,897	1,295,156	1,899,140		2,025,330
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	1,270,256.88	1,244,903.08	2,108,000	-15.23 %	1,786,880
วัสดุก่อสร้าง	0	0	50,000	0 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	1,270,256.88	1,244,903.08	2,168,000		1,846,880
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0	0	160,000	-37.5 %	100,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0	0	30,000	0 %	30,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	190,000		130,000
รวมงบดำเนินงาน	2,014,153.88	2,540,059.08	4,257,140		4,002,210
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	0	0	0	100 %	30,000
จัดซื้อโต๊ะสำนักงาน	0	0	0	100 %	33,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		63,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกองค้ำการบริหารส่วนตำบล	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	10,000		10,000
รวมงบลงทุน	0	0	10,000		73,000

งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนอาหารกลางวันเด็กอนุบาล 1 ถึงประถมศึกษาปีที่ 6 ของ	0	2,969,439	3,107,400	11.45 %	3,463,200
อุดหนุนอาหารกลางวันเด็กอนุบาล 1 ถึงประถมศึกษาปีที่ 6 ของ	2,647,722	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	2,647,722	2,969,439	3,107,400		3,463,200
รวมงบเงินอุดหนุน	2,647,722	2,969,439	3,107,400		3,463,200
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	5,598,515.67	6,235,618.08	8,211,540		8,928,370
รวมแผนงานการศึกษา	6,776,276.5	7,418,665.47	10,052,398		10,727,070
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	272,250	73,579.03	8,720	1,055.0 %	100,720
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	272,250	73,579.03	8,720		100,720
รวมงบบุคลากร	272,250	73,579.03	8,720		100,720
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	7,000	0	0	0 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	2,100	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	9,100	0	5,000		5,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	189,000	0	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานประจำสำนักงาน	0	179,129	216,000	0 %	216,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	843	0	0	0 %	0

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไป	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	189,843	179,129	226,000		226,000
รวมงบดำเนินงาน	198,943	179,129	231,000		231,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาด 44 x 61 x 90 เซนติเมตร จำนวน 3 ตัว ๆ	2,070	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink	7,500	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงผลขนาด	17,000	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	26,570	0	0		0
รวมงบลงทุน	26,570	0	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	497,763	252,708.03	239,720		331,720
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	49,608	1,000	1,900 %	20,000
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระราษ	31,752	0	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย					
โครงการบริหารจัดการขยะอินทรีย์ในชุมชนตำบลเขาชะงุ้ม	0	30,905	1,000	4,900 %	50,000
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระราษ	0	136,080	138,920	0 %	138,920
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระราษ	137,520	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	29,976.05	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	169,272	246,569.05	140,920		208,920

ค่าวัสดุ					
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	5,550	8,150	73,000	-45.21 %	40,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	5,550	8,150	73,000		60,000
รวมงบดำเนินงาน	174,822	254,719.05	213,920		268,920
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการ	0	0	160,000	50 %	240,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	160,000		240,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	160,000		240,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	174,822	254,719.05	373,920		508,920
รวมแผนงานสาธารณสุข	672,585	507,427.08	613,640		840,640
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	792,180	831,720	878,220	4.64 %	918,960
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	108,000	108,000	108,000	0 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	12,000	12,000	0 %	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	954,180	993,720	1,040,220		1,080,960
รวมงบบุคลากร	954,180	993,720	1,040,220		1,080,960

งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	104,000	120,000	132,000	0 %	132,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	9,000	11,100	25,000	0 %	25,000
รวมค่าตอบแทน	113,000	131,100	167,000		167,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ	0	1,500	0	0 %	0
2) ค่าใช้จ่ายในการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ตามหนังสือ	24,000	0	0	0 %	0
2.ค่าใช้จ่ายในการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0	24,000	0	0 %	0
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0	0	0	100 %	36,000
ค่าเบี้ยประกันภัย	0	0	0	100 %	5,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	0	0	68,800	-70.93 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่ารับรอง	0	0	10,000	0 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย					
1. ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	28,500	30,000	16.67 %	35,000
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทาง	0	10,457	25,000	20 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก	34,379	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	5,200	25,090	30,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	63,579	89,547	163,800		136,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	8,005	39,897	35,000	0 %	35,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	6,200	3,541	10,000	0 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	27,820	11,270	16,500	0 %	16,500
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	15,800	30,000	0 %	30,000

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	1,719	24,400	50,000	0 %	50,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	10,920	9,000	20,000	0 %	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	29,930	29,100	50,000	-40 %	30,000
วัสดุอื่น	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	84,594	133,008	216,500		196,500
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	283	168	3,000	0 %	3,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	283	168	3,000		3,000
รวมงบดำเนินงาน	261,456	353,823	550,300		502,500
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1) จัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนกระจกสูง จำนวน 2 ตู้	0	0	13,800	-100 %	0
1. จัดซื้อตู้เอกสารเหล็ก 4 ลิ้นชัก	0	4,900	0	0 %	0
1.เพื่อจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน ขนาด 107.5 (W) X 67 (D) X 75.3 (H) cm.	0	24,100	0	0 %	0
2) จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	0	0	41,500	-100 %	0
2. จัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนกระจกสูง	0	13,800	0	0 %	0
3. จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	0	82,000	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้เบาะนวม	0	0	0	100 %	9,900
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว ราคา 3,500 บาท	0	0	3,500	-100 %	0
จัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก	0	0	0	100 %	6,400
จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 4,900 บาท รวมเป็นเงิน	0	0	9,800	-100 %	0
จัดซื้อถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส จำนวน 1 ใบ ราคา 7,000 บาท	6,900	0	0	0 %	0
จัดซื้อปั้มน้ำอัตโนมัติแรงดันคงที่ จำนวน 1 เครื่อง	7,950	0	0	0 %	0
เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) ชนิด	46,500	0	0	0 %	0
เพื่อจัดซื้อตู้เอกสารเหล็ก 4 ลิ้นชัก ขนาด 46.4 (W) X 61.8 (D) X	4,900	0	0	0 %	0

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
- เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที)	5,200	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank	0	0	4,100	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า 19	0	0	20,000	-100 %	0
เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	0	22,000	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	71,450	146,800	92,700		16,300
รวมงบลงทุน	71,450	146,800	92,700		16,300
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	1,287,086	1,494,343	1,683,220		1,599,760
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	263,450	523,320	6.58 %	557,760
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	275	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	263,725	523,320		557,760
รวมงบบุคลากร	0	263,725	523,320		557,760
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	0	31,000	90,000	0 %	90,000
รวมค่าตอบแทน	0	31,000	100,000		100,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมารายเดือนคนงาน เพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานสังคม	0	0	54,000	100 %	108,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไป	0	0	10,000	50 %	15,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	20,000	100 %	40,000
โครงการช่วยเหลือประชาชนผู้ได้รับความเดือดร้อนและผู้ยากไร้ของ	0	0	20,000	150 %	50,000
โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลเขาชะงุ้ม	0	0	20,000	150 %	50,000

โครงการส่งเสริมพัฒนาความรู้ด้านอาชีพให้กับประชาชนในตำบลเขา	0	0	5,000	300 %	20,000
โครงการส่งเสริมสุขภาพ สร้างจิตใจสดใส ให้แก่ผู้สูงอายุ ตำบลเขาชะงุ้ม	0	67,260	30,000	233.33 %	100,000
โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับผู้สูงอายุและคนพิการตำบลเขาชะงุ้ม	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของชมรมผู้สูงอายุ	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	67,260	189,000		413,000
รวมงบดำเนินงาน	0	98,260	289,000		513,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0	361,985	812,320		1,070,760
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	1,287,086	1,856,328	2,495,540		2,670,520
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานปฏิบัติงานช่างไฟฟ้า	0	0	0	100 %	108,000
ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใดในกิจการของ	0	144,000	120,000	-83.33 %	20,000
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่นๆ เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงาน	45,000	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	990,090	71,290	80,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	1,035,090	215,290	200,000		128,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	430,000	-44.19 %	240,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	20,000	50 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	80,000	0 %	80,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	530,000		350,000
รวมงบดำเนินงาน	1,035,090	215,290	730,000		478,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	1,035,090	215,290	730,000		478,000

งานไฟฟ้าและประปา						
งบดำเนินงาน						
ค่าวัสดุ						
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	499,894	544,480	0	0 %	0	
รวมค่าวัสดุ	499,894	544,480	0		0	
รวมงบดำเนินงาน	499,894	544,480	0		0	
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ						
โครงการขยายเขตไฟฟ้า จากบ้านป่าสุชินถึงโรงเครื่องสูบน้ำ หมู่ที่ 3	0	0	59,943	-100 %	0	
โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านนางกัลยา บัวทอง หมู่ที่ 10	0	0	0	100 %	59,943	
โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านนางทองเจือถึงบ้านนางแจ้ว ฮุยเวง หมู่ที่ 3	0	0	180,250	-100 %	0	
โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านนางสมศรี พุ่มไม้ ถึงบ้านนางสาวหนูพิศ	0	0	0	100 %	50,000	
โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านนางสาวสุนิสา บุญประสม หมู่ที่ 10	0	0	0	100 %	8,450	
โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านนายพงษ์เทพ คล้ายอยู่ หมู่ที่ 10	0	0	0	100 %	44,000	
โครงการขยายเขตไฟฟ้า ศาลาประชาคม หมู่ที่ 2	0	0	43,207	-100 %	0	
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ ซอยหลังวัดเขาแหลม ถึงบ้านนางภาวิณี	0	0	0	100 %	50,000	
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ สายบ้านนายพล ทองคำ หมู่ที่ 1	0	0	0	100 %	8,450	
รวมเงินอุดหนุน	0	0	283,400		220,843	
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	283,400		220,843	
รวมงานไฟฟ้าและประปา	499,894	544,480	283,400		220,843	
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	1,534,984	759,770	1,013,400		698,843	
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน						
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย						
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม	0	0	0	100 %	20,000	
โครงการฝึกอบรม และศึกษาดูงานของผู้นำชุมชน คณะกรรมการ	0	0	5,000	900 %	50,000	

โครงการฝึกอบรมการคัดแยกขยะและการกำจัดขยะไปสู่สุขคติของ	0	0	38,000	-100 %	0
โครงการพัฒนาศักยภาพในการดำเนินงานของกลุ่มสตรีและแม่บ้าน	0	544,366.96	585,000	-91.45 %	50,000
โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	0	0	0	100 %	10,000
โครงการวันผู้สูงอายุ และวันครอบครัวแห่งชาติประจำตำบลเขาชะงุ้ม	0	80,841	100,000	0 %	100,000
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมของเด็กและเยาวชน	0	0	15,000	233.33 %	50,000
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมของศูนย์พัฒนาครอบครัว ตำบล	0	204,744	220,000	-54.55 %	100,000
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมของศูนย์พัฒนาครอบครัว ตำบล	154,124	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	154,124	829,951.96	963,000		380,000
รวมงบดำเนินงาน	154,124	829,951.96	963,000		380,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	154,124	829,951.96	963,000		380,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	154,124	829,951.96	963,000		380,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย					
โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนด้านยาเสพติดตำบลเขาชะงุ้ม	0	193,810	250,000	-96 %	10,000
โครงการจัดสร้างสนามเปตอง องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม	0	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	193,810	260,000		10,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุกีฬา	0	0	15,000	-66.67 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	20,000		10,000
รวมงบดำเนินงาน	0	193,810	280,000		20,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	0	193,810	280,000		20,000

งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	65,500	148,550	0	0 %	0	
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	0 %	10,000	
ค่าเช่าบ้าน	50,000	60,000	60,000	0 %	60,000	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	16,700	4,100	10,000	0 %	10,000	
รวมค่าตอบแทน	132,200	212,650	80,000		80,000	
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใดในกิจการของ	0	105,300	216,000	-90.74 %	20,000	
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่ดิน	0	26,140	50,000	0 %	50,000	
ค่าเบี้ยประกัน	0	0	10,000	0 %	10,000	
จ้างเหมาบริการแรงงานปฏิบัติงานผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	0	0	0	100 %	108,000	
จ้างเหมาบริการแรงงานปฏิบัติงานผู้ช่วยนายช่างโยธา	0	0	0	100 %	108,000	
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่ดิน	1,500	0	0	0 %	0	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไป	0	0	20,000	0 %	20,000	
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	30,000	0 %	30,000	
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ	8,275	0	0	0 %	0	
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	108,680	80,730	50,000	-100 %	0	
รวมค่าใช้จ่าย	118,455	212,170	376,000		346,000	
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	16,550	45,667	32,000	-37.5 %	20,000	
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	5,000	0 %	5,000	
วัสดุก่อสร้าง	136,000	95,330	200,000	200 %	600,000	
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	35,850	0	34,000	47.06 %	50,000	

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	97,359.65	94,659.9	130,000	-61.54 %	50,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	11,300	19,150	30,000	0 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	297,059.65	254,806.9	431,000		755,000
รวมงบดำเนินงาน	547,714.65	679,626.9	887,000		1,181,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 4,000 บาท ตั้งไว้ 8,000 บาท	6,400	0	0	0 %	0
จัดซื้อตู้บานเลื่อนเก็บเอกสาร	0	0	0	100 %	10,000
จัดซื้อตู้เหล็กทึบเก็บเอกสาร 4 ชั้น	0	0	0	100 %	10,400
จัดซื้อโต๊ะสำนักงานแบบเหล็ก จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 5,500 บาท ตั้งไว้	9,800	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 *	0	32,000	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (20	0	11,000	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	16,200	43,000	0		20,400
รวมงบลงทุน	16,200	43,000	0		20,400
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	1,928,434.65	2,137,126.9	2,374,030		3,044,470
งานก่อสร้าง					
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
โครงการปรับปรุงอาคารกองสวัสดิการสังคมเพื่อใช้ในกิจการประปา	0	22,435	0	0 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
ก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 1	0	0	3,753,400	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเขาชีว้ ตั้งแต่บ้านนายดี	0	0	0	100 %	490,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนายสมาน โยธา ถึงสุด	0	493,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางเสียง โปธิ ถึง	0	226,500	0	0 %	0

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายล้นทม ชินเวช	0	419,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายสมเคียร คำป้อ	0	0	0	100 %	488,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายห่อ โโพธิ์ ถึง	483,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายวัดป่าศรีมงคลธรรม ถึง	0	0	0	100 %	495,000
โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง ผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต	0	482,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง ผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต	0	482,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง ผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายบ้าน	0	483,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนลาดยาง ผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต	0	483,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต	0	495,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต	0	482,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต	0	497,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต จากคลอง	0	0	0	100 %	498,490
โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายขุข	0	0	0	100 %	491,332
โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายเขาเสด็จ-หนอง	492,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายบ้านนางอุดม	0	0	0	100 %	484,760
โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายบ้านนายนิคม	0	0	0	100 %	498,490
โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายร้านค้านายสุวิน	498,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายคลอง	498,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. จำนวน 2 จุด โดยจุดแรกบริเวณ	0	21,108	0	0 %	0
โครงการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ ถนนสายวิทยาลัยเกษตร - บ้านพู่ผึ้ง	0	0	2,328,000	-100 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 12 บ้านนายสมชาย สวน	496,000	0	0	0 %	0
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการปรับปรุงถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายบ้าน	0	0	0	100 %	357,700
โครงการปรับปรุงถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายบ้าน	0	0	0	100 %	495,752
โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายทุ่งมะสังข์ -	488,000	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายบ้านชั้ววันอน	484,000	0	0	0 %	0

โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายอนามัยเขาส้ม	385,000	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายหนองโปลา	392,000	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงฝายทดน้ำบ้านห้วยแก้ว หมู่ที่12	0	0	0	100 %	300,000
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	4,216,000	4,586,043	6,091,400		4,609,524
รวมงบลงทุน	4,216,000	4,586,043	6,091,400		4,609,524
รวมงานก่อสร้าง	4,216,000	4,586,043	6,091,400		4,609,524
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,144,434.65	6,723,169.9	8,465,430		7,653,994
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายบรายจ่าย					
โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับเกษตรกรและประชาชนทั่วไปในการลดการ	0	0	5,000	900 %	50,000
โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียงชาวตำบลเขา	0	0	5,000	500 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	30,000		80,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุการเกษตร	8,690	9,440	10,000	100 %	20,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	4,500	10,000	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	8,690	13,940	30,000		40,000
รวมงบดำเนินงาน	8,690	13,940	60,000		120,000

งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
จัดซื้อเครื่องพ่นยา	24,500	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	24,500	0	0		0
รวมงบลงทุน	24,500	0	0		0
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	33,190	13,940	60,000		120,000
รวมแผนงานการเกษตร	33,190	13,940	60,000		120,000
แผนงานการพาณิชย์					
งานกิจการประปา					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ในกิจการของ	6,823.1	0	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใดในกิจการของ	0	58,798	20,000	0 %	20,000
ค่าจ้างเหมาแรงงานในการดูแล บำรุงรักษา ระบบประปา	0	484,800	540,000	0 %	540,000
จ้างเหมาแรงงานในการดูแล บำรุงรักษาระบบประปา	548,418	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	169,338.7	102,200	200,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	724,579.8	645,798	760,000		560,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	20,000	50 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	11,989	54,064.1	70,000	42.86 %	100,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	438,950	529,480	422,000	0 %	422,000
วัสดุอื่น	590,396.65	423,347	609,200	-50.76 %	300,000
รวมค่าวัสดุ	1,041,335.65	1,006,891.1	1,121,200		852,000

ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	1,590,636.73	2,233,401.73	2,300,000	13.84 %	2,618,209
ค่าบริการไปรษณีย์	0	1,248	3,000	0 %	3,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	1,590,636.73	2,234,649.73	2,303,000		2,621,209
รวมงบดำเนินงาน	3,356,552.18	3,887,338.83	4,184,200		4,033,209
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อปั๊มแช่ลูกลอย 2 นิ้ว 450 วัตต์ รุ่น LPV 450 F	0	0	0	100 %	8,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		8,000
รวมงบลงทุน	0	0	0		8,000
รวมงานกิจการประปา	3,356,552.18	3,887,338.83	4,184,200		4,041,209
รวมแผนงานการพาณิชย์	3,356,552.18	3,887,338.83	4,184,200		4,041,209
รวมทุกแผนงาน	47,809,000.1	49,752,580.98	62,139,000		62,584,000

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

งบ/รายจ่าย/ ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบ กลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงาน การรักษา ความสงบ ภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	แผนงาน สร้าง ความ เข้มแข็ง ของชุมชน	แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงาน การเกษตร	แผนงาน การพาณิชย์	รวม	
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	250,000											250,000	
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	15,000											15,000	
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	15,168,400												15,168,400
		เบี้ยยังชีพความพิการ	2,180,800												2,180,800
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	200,000												200,000
		เงินสำรองจ่าย	700,000												700,000
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน													
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น	611,674												611,674
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	1,000												1,000
		เงินสมทบกองทุน	100,000												100,000
		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น (สบ	150,000											150,000	
งบ บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		725,760										725,760	
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		180,000										180,000	
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		180,000										180,000	
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี		120,960										120,960	
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/		1,676,160										1,676,160	
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		4,656,610	357,780	1,033,980	100,720	1,476,720				956,080			8,581,890
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		89,000	5,400	10,000						17,100			121,500
		เงินประจำตำแหน่ง		210,000		42,000		42,000				42,000			336,000
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		355,320											355,320
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		2,137,260	255,600	1,606,680		108,000				776,290			4,883,830
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	144,000	48,000	72,000		12,000				51,600			327,600	

งบ
ดำเนินงาน

ค่าใช้จ่าย

จ้างเหมาบริการปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย			324,000									324,000
จ้างเหมาบริการแรงงานปฏิบัติงานผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ									108,000			108,000
จ้างเหมาบริการแรงงานปฏิบัติงานผู้ช่วยนายช่างโยธา									108,000			108,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ						20,000						20,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ												
ค่ารับรอง		15,000		7,000		10,000						32,000
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี		20,000		7,000								27,000
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ		15,000		6,000								21,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ												
1) ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม		40,000	30,000									70,000
1. ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม				30,000		35,000						65,000
2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร		30,000	20,000									50,000
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร				20,000		30,000						50,000
3) โครงการจัดเวทีประชาคมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมขอ		30,000										30,000
4) โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทา			30,000									30,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือ		60,000		20,000	5,000	15,000			20,000			120,000
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง		10,000										10,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม		90,000		30,000	5,000	40,000			30,000			195,000
โครงการ วัด ประชา รัฐ สร้างสุข พัฒนาวัดด้วยแนวทาง									10,000			10,000
โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนตำบลยาเสพติดตำบลเขาชะงุ้ม									10,000			10,000
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร			100,000									100,000
โครงการช่วยเหลือประชาชนผู้ได้รับความเดือดร้อนและผู้						50,000						50,000
โครงการบริหารจัดการขยะอินทรีย์ในชุมชนตำบลเขาชะงุ้ม						50,000						50,000
โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน				5,000								5,000
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนต									20,000			20,000
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสั			20,000									20,000
โครงการฝึกอบรม และศึกษาดูงานของผู้บำนาญฯ คณะกร										50,000		50,000
โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเสริ		10,000										10,000
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพของ		50,000										50,000
โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง		10,000										10,000
โครงการพัฒนาผู้ประกอบการวิสาหกิจที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็				10,000								10,000
โครงการพัฒนาศักยภาพในการดำเนินงานของกลุ่มสตรีแ										50,000		50,000
โครงการฟันดีเหงือกแข็งแรง				5,000								5,000
โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด									10,000			10,000
โครงการรักษาสีสิ่งแวดล้อมกิจกรรมทิ้งขยะลงถัง				5,000								5,000
โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลเขาชะงุ้ม						50,000						50,000

	โครงการวันผู้สูงอายุ และวันครอบครัวแห่งชาติประจำตำบล								100,000				100,000
	โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่เด็กปฐมวัย			5,000									5,000
	โครงการส่งเสริมพัฒนาความรู้ด้านอาชีพให้กับประชาชนใน						20,000						20,000
	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมของเด็กและเยาวชน								50,000				50,000
	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมของศูนย์พัฒนาการ								100,000				100,000
	โครงการส่งเสริมสุขภาพ สร้างจิตเจตคติ ให้แก่ผู้สูงอายุ ต						100,000						100,000
	โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับเกษตรกรและประชาชนทั่วไป										50,000		50,000
	โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับผู้สูงอายุและคนพิการตำบล						20,000						20,000
	โครงการสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของชมรมผู้สูงอายุ						10,000						10,000
	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา			1,427,446									1,427,446
	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า					138,920							138,920
	โครงการสืบสานและอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นจักสานตำบล								5,000				5,000
	โครงการสืบสานอนุรักษ์ประเพณีแห่เทียนจำนำพรรษา								5,000				5,000
	โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียงช										30,000		30,000
	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		730,000										730,000
ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	170,000		30,000		35,000					20,000		255,000
	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	15,000		10,000		10,000	240,000		5,000				280,000
	วัสดุงานบ้านงานครัว	35,000		1,796,880		16,500				5,000			1,853,380
	วัสดุก่อสร้าง	10,000		50,000							600,000		660,000
	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	80,000	50,000			30,000	30,000			50,000		30,000	270,000
	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	195,000	300,000			50,000	80,000			50,000	10,000	100,000	785,000
	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					40,000							422,000
	วัสดุการเกษตร	10,000									20,000		30,000
	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	35,000		5,000	20,000	20,000					10,000		90,000
	วัสดุเครื่องแต่งกาย		20,000										20,000
	วัสดุกีฬา									5,000			5,000
	วัสดุคอมพิวเตอร์	110,000		40,000		30,000					30,000		210,000
	วัสดุเครื่องดับเพลิง		40,000										40,000
	วัสดุจรรยาจร		5,000										5,000
วัสดุอื่น	5,000					5,000					300,000	310,000	
ค่า สาธารณูป โภค	ค่าไฟฟ้า	450,000		100,000								2,618,209	3,168,209
	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล			30,000									30,000
	ค่าบริการไปรษณีย์	43,000				3,000					3,000		49,000
	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	135,000											135,000
	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	5,000											5,000

งบเงิน อุดหนุน	เงิน อุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น													
		โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ			20,000										20,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ													
		อุดหนุนอาหารกลางวันเด็กอนุบาล 1 ถึงประถมศึกษาปีที่				3,463,200									3,463,200
		เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ													
		โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านนางกัลยา บัวทอง หมู่ที่ 10								59,943					59,943
		โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านนางสมศรี พุ่มไม้ ถึงบ้านนาง								50,000					50,000
		โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านนางสาวสุนิสา บุญประสม หน								8,450					8,450
		โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านนายพงษ์เทพ คล้ายอยู่ หมู่ที่								44,000					44,000
		โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ ซอยหลังวัดเขาแหลม ถึงบ								50,000					50,000
		โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ สายบ้านนายพล ทองคำ หน								8,450					8,450
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน													
		โครงการเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโค							240,000						240,000
รวม		19,376,874	13,767,070	2,267,780	10,727,070	840,640	2,670,520	698,843	380,000	40,000	7,653,994	120,000	4,041,209	62,584,000	

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 62,584,000 บาท แยกเป็น

<u>แผนงานงบกลาง</u>			
งบกลาง	รวม	19,376,874	บาท
งบกลาง	รวม	19,376,874	บาท
งบกลาง	รวม	19,376,874	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	250,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างกรณีนายจ้าง ในอัตรา ร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่ อบต.จะต้องจ่าย เพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของ พนักงานจ้าง (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ซึ่งเป็นกองทุนที่อยู่ภายใต้การดูแลของ ประกันสังคมเพื่อความคุ้มครองพนักงานจ้าง มีสิทธิได้รับเงินทดแทนและสิทธิ ประโยชน์ช่วยเหลือต่าง ๆ เมื่อเกิดเหตุการณ์ที่ทำให้หยุดงานจากการทำงาน เช่น เจ็บป่วย ประสบอันตราย สูญเสียอวัยวะ ทูพพลภาพ ตายหรือสูญหาย เนื่องจาก การทำงานให้องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม โดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเงิน ทดแทน 1 ครั้งต่อปี คำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยประมาณทั้งปี (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 26 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 15,168,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2564 ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม ไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได โดยผู้สูงอายุ 60-69 ปี จะได้รับ 600 บาท อายุ 70-79 จะได้รับ 700 บาท อายุ 80-89 จะได้รับ 800 บาท และอายุ 90 ปีขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาท (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 178 ลำดับที่ 341

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 2,180,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ความพิการ ให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม ไว้แล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557) และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 1,000 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563) (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 178 ลำดับที่ 342

<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพให้แก่ผู้ป่วยโรคเอดส์ ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยโรคเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาทต่อเดือน (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2130 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 178 ลำดับที่ 343 	<p>จำนวน 200,000 บาท</p>
<p>เงินสำรองจ่าย</p> <p>เพื่อใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาดภัย อัคคีภัย การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5 การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่นการป้องกันและระงับโรคและป้องกันควบคุมไข้เลือดออก เป็นต้น การป้องกันระงับโรคระบาดสัตว์ เช่น ลัมปีกิน (Lumpy skin disease : LSD) ไนโคและกระปือ เป็นต้น การดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ</p> <p>สำนักปลัด ตั้งไว้ 300,000 บาท</p> <p>กองช่าง ตั้งไว้ 300,000 บาท</p> <p>กองสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ 100,000 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3218 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2564 	<p>จำนวน 700,000 บาท</p>

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจรที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจป้ายจราจร กระบอกโค้งจราจร กระบอกไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้มลูกจราจร เส้นจราจร ยางชะลอความเร็ว ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. 2522 มาตรา 146 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 367 ลงวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565 - เป็นไปตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง กำหนดท้องถิ่นตามมาตรา 146 แห่งพระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ.2522 	จำนวน	1,000	บาท
<p>เงินสมทบกองทุน</p> <p>เพื่อเบิกจ่ายเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน ตำบลเขาชะงุ้ม (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 4295 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 เรื่อง การดำเนินการสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 650 ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 25561 เรื่อง การดำเนินการสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 179 ลำดับที่ 345 	จำนวน	100,000	บาท
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นโดยคำนวณจากประมาณการรายรับ ในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับทุกประเภทตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้น ประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ เงินบริจาคและเงินอุดหนุนไม่ต้องนำมารวมคำนวณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 22 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564 	จำนวน	611,674	บาท

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น (สปสช.)

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สำนักปลัดและกองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,658,240	บาท
งบบุคลากร	รวม	7,106,240	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,882,880	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	725,760	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่คณะผู้บริหาร แยกเป็น (สำนักปลัด)</p> <p> 1. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล 1 คน จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 28,800 บาท</p> <p> 2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล 2 คน จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 15,840 บาท</p> <p> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566</p> <p> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4706 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2566</p>			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่คณะผู้บริหาร แยกเป็น (สำนักปลัด)</p> <p> 1. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล 1 คน จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 6,000 บาท</p> <p> 2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล 2 คน จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 4,500 บาท</p> <p> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566</p> <p> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4706 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2566</p>			
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	180,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่คณะผู้บริหาร แยกเป็น (สำนักปลัด)</p> <p> 1. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล 1 คน จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 6,000 บาท</p> <p> 2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล 2 คน จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 4,500 บาท</p> <p> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566</p> <p> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4706 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2566</p>			

<p>ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค้การบริหารส่วนตำบล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบล 1 คน</p> <p>จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 10,080 บาท (สำนึกปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค้การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค้การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค้การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค้การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4706 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2566</p>	จำนวน	120,960 บาท
<p>ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค้การปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภา รองประธานสภา เลขานุการสภาและสมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบล ได้แก่ (สำนึกปลัด)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประธานสภาองค้การบริหารส่วนตำบล 1 คน จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 15,840 บาท 2. รองประธานสภาองค้การบริหารส่วนตำบล 1 คน จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 12,960 บาท 3. เลขานุการสภาองค้การบริหารส่วนตำบล 1 คน จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 10,080 บาท 4. สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบล 10 คน จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 10,080 บาท <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค้การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค้การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค้การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค้การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4706 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2566</p>	จำนวน	1,676,160 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 4,223,360 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 2,629,820 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบล เขาชะงุ้ม

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มต่าง ๆ เงินค่าตอบแทนรายเดือน ให้ผู้ดำรงตำแหน่งปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 7,000 บาท (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2564

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบล เขาชะงุ้ม

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 168,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับกลาง ระดับต้น หัวหน้าส่วนราชการตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น (สำนักปลัด) ได้แก่

1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)

จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 7,000 บาท

2. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)

จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 3,500 บาท

3. หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)

จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 3,500 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559

<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบล เขาชะงุ้ม 	จำนวน	1,257,540 บาท	
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและปรับปรุงค่าจ้างประจำปี ให้แก่พนักงานจ้าง (สำนักปลัด) ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน 2. พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบล เขาชะงุ้ม 	จำนวน	84,000 บาท	
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษ และเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้าง (สำนักปลัด) ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน 2. พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบล เขาชะงุ้ม 	รวม	1,552,000 บาท	
<p>งบดำเนินงาน</p>	รวม	175,000 บาท	
<p>ค่าตอบแทน</p>	<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการ - เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่ พศ. 2539 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2558 	จำนวน	5,000 บาท

<p>ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าสมนาคุณการสอบวินัย พ.ศ. 2536 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่มท 0809.1/ว 381 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2546 	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ท้ายระเบียบคณะกรรมการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2564 	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการพิมพ์รายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักทะเบียนอำเภอและสำนักทะเบียน ท้องถิ่นในภารกิจเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สตุ ที่ มท 0818.2/ว 10 ลงวันที่ 5 มกราคม 2564 	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าตอบแทนการออกข้อสอบ การตรวจกระดาษคำตอบ การสอบสัมภาษณ์ การตรวจประเมินเอกสารผลงานทางวิชาการ การประเมินบุคคล การทดสอบการปฏิบัติงาน การทดสอบสมรรถภาพร่างกาย ค่าทดสอบสมรรถนะทางการบริหาร และค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ดำเนินการคัดเลือกนาคกรรมการสอบคัดเลือก เช่น การออกข้อสอบ การตรวจกระดาษคำตอบ การสอบสัมภาษณ์ การตรวจประเมินทางวิชาการ การประเมินบุคคล การทดสอบการปฏิบัติงาน การทดสอบสมรรถภาพร่างกาย ค่าทดสอบสมรรถนะทางการบริหาร และค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ดำเนินการคัดเลือก ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 	จำนวน	5,000 บาท

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี 	จำนวน	5,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เป็นการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนอกผลัดหรือกะของตน (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 	จำนวน	100,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น 		

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการส่วนท้องถิ่น เข้าพักอาศัยในที่พักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษามุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามุตรของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น/ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

เงินช่วยเหลือการศึกษามุตรผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามุตรของผู้บริหารท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย **รวม 394,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(2) ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง (สำนักปลัด)

โดยปริมาณการถ่ายขึ้นต่ำ 5,000 แผ่น/เดือน

อัตรา 2,000 – 2,400 บาท/เดือน แผ่นที่ 5,001 ขึ้นไปค่าบริการแผ่นละ 0.35 บาท

เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ราคารวมวัสดุสิ้นเปลือง ค่าอะไหล่ ค่าบริการบำรุงรักษาและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แต่ไม่รวมค่ากระดาษถ่ายเอกสาร

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ้างหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

<p>(3) ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น (สำนักปลัด)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างถ่ายเอกสารต่าง ๆ 2. ค่าจ้างเหมาจัดทำแผ่นพับ วารสาร สิ่งพิมพ์ ฯลฯ 3. ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อจัดทำสิ่งของ จัดทำอาหาร ค่าจ้างเหมาแบกหาม สัมภาระ ฯลฯ <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 	จำนวน	30,000 บาท
<p>(4) ค่าเบี้ยประกันภัย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยรถยนต์/รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคลขององค์กรบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 	จำนวน	20,000 บาท
<p>(5) ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดบริเวณนอกอาคารสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแรงงานประจำสำนักงาน เพื่อปฏิบัติงานทำความสะอาดบริเวณนอกอาคารสำนักงาน ดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ ตัดแต่งกิ่งไม้ ดูแลรักษาสวนหย่อมและพื้นที่โดยรอบให้มีความสะอาด สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อย และปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>จำนวน 1 ราย จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ 	จำนวน	108,000 บาท

การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เปิดจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ตามระเบียบ หรือตามหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ฯลฯ ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงาน หรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน รายจ่ายเช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี งานพิธีสำคัญต่าง ๆ พิธีทางศาสนา ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการจัดเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จพระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ งานพิธีที่สำคัญต่าง ๆ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันท้องถิ่นไทย วันสำคัญของชาติ งานวันสำคัญที่เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัด อำเภอ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าจัดซื้อพวงมาลา ค่าจัดซื้อพานพุ่ม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่มีลักษณะเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

ค่ารับรอง	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรอง เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง เพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ฯลฯ โดยตั้งจ่ายไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินยืมขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 		
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว สำหรับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็น ซึ่งได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการเพื่อฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1827 ลงวันที่ 26 มีนาคม 2564 เรื่อง การเทียบตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งใช้บุคคลภายนอกปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย/ค่าวัสดุ/ค่าสาธารณูปโภค เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ สำหรับผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พนักงานและผู้ปฏิบัติงานที่มีหน้าที่ในการจัดการเลือกตั้งเดินทางไปติดต่อราชการ ค่าสาธารณูปโภค เช่น ไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ อินเทอร์เน็ต เป็นต้น ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม (ให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ชี้แจงเพื่อเตรียมความพร้อมการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง</p>		

และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำที่เลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด และเพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ เช่น ค่าจัดทำป้ายประกาศผลคะแนน ค่าจัดพิมพ์บัตรเลือกตั้ง ค่าจัดพิมพ์ตัวอย่างบัตรเลือกตั้ง ค่าจัดทำบัตรทาบบัตรเลือกตั้งสำหรับผู้พิการทางสายตาหรือผู้สูงอายุ สมุดรายนงานเหตุการณ์และแบบพิมพ์ประจำหน่วยเลือกตั้ง ค่ากระดาษต่อเนื่องสำหรับจัดพิมพ์เอกสารเกี่ยวกับการเลือกตั้ง ค่าหมึกที่ใช้สำหรับเครื่องพิมพ์เอกสารที่เกี่ยวกับการเลือกตั้ง ค่าพิมพ์หนังสือ กฎหมาย ระเบียบ คำสั่งค่าพิมพ์คู่มือกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง ค่าจัดหาหีบบัตรเลือกตั้ง ค่าจัดหาสายรัดหีบเลือกตั้ง ค่าจัดหาแบบกันแถบพลาสติกบริเวณหน่วยเลือกตั้ง ค่าจัดหาคูหาออกเสียงลงคะแนน ค่าจัดหาแบบขีดคะแนนเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการขนส่งและจัดเก็บหีบเลือกตั้งและวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการเลือกตั้งตามความเหมาะสม ค่าวัสดุอุปกรณ์และเครื่องเขียนแบบพิมพ์ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขถึงฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4952 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมกรณีหน่วยงานอื่นเป็นผู้จัดฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต (สำนักปลัด) สำหรับจ่ายเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเดินทางวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าสถานที่ ค่าเช่าห้องประชุม ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าที่พัก ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีความจำเป็นในการดำเนินโครงการ จัดอบรมให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
<p>โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้นำชุมชน ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล เขาชะงุ้ม</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้นำชุมชน ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม (สำนักปลัด)</p>		
<p>สำหรับจ่ายเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเดินทางวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าสถานที่ ค่าเช่าห้องประชุม ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าที่พัก ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีความจำเป็นในการดำเนินโครงการ</p>		
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
<p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก์ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 184 ลำดับที่ 351</p>		
<p>โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน สำหรับบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน สำหรับบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น (สำนักปลัด) สำหรับจ่ายเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเดินทางวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าสถานที่ ค่าเช่าห้องประชุม ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าเอกสารประกอบการอบรม ค่าที่พัก ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่มีความจำเป็นในการดำเนินโครงการ จัดอบรมให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบล เขาชะงุ้ม</p>		
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	390,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ลื่นเปื้อน หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ หมึก ยางลบ เทปกาว ลวดเสียบกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ฯลฯ วัสดุคงทน เช่น ไม้บรรทัดเหล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก แก้วพลาสติก กรรไกร เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก มู่ลี่ ม่านปรับแสง พรม พระพุทธรูป ตรายาง กุญแจ แผงปิดประกาศ ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ้างหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น วัสดุสิ้นเปลือง เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟ หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ กล่องสัญญาณ ฯลฯ วัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟนหัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตัววงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ้างหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอนผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ วัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โองน้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ้างหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมี อายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น วัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ กาวยาแนว ทราาย อิฐ หิน ตะปู ไขควง กระเบื้อง เหล็กเส้นปูนขาว แปรงทาสี สังกะสี กุญแจ แม่กุญแจ ท่อต่างๆ อุปกรณ์ประปา ฯลฯ วัสดุคงทน เช่น ค้อน ไม้ต่าง ๆ เสาคีม ชะแลง สิว เลื่อย ขวาน กบไสไม้ สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ เทปวัดระยะ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ- รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ้างหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน สั้น ได้แก่ วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุคงทน วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก นี้อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ- รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ้างหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

วัสดุการเกษตร

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตรที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น วัสดุสิ้นเปลืองเช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดแมลง รองเท้าบูท อาหารสัตว์ พืช/เมล็ดพืช พันธุ์ไม้ ฟ้าใบ อุปกรณ์ขยายพันธุ์ เช่น ใบมีด เชือก ฟ้าใบหรือฟ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ กระถาง ดอกไม้ ฯลฯ วัสดุคงทน เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน งานพรวน ผานไถกระเทาะ คราดซี่พรวน ดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโซส อวน(สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ รายการจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรี่การ์ด फिल्मสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ขาดังกล้องขาดังเขียนภาพ กล้องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบภารกิจตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ รายการจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น เทปบันทึกข้อมูล แผ่นดิสก์หมึกเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ โปรแกรมหรือซอฟต์แวร์ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	593,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	450,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าที่ใช้ในสำนักงาน และกิจการที่อยู่ในความดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ 		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวกับการไปรษณีย์และค่าอากรแสตมป์ (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ 		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	135,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าบริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (Internet) รายเดือนขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ 		

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดูแลเว็บไซต์ ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ค่าโดเมนเนม ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ระบบ CLOUD , HOSTING ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม รายปี (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	430,310	บาท
งบบุคลากร	รวม	307,310	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	307,310	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	307,310	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบล เขาชะงุ้ม</p>			
งบดำเนินงาน	รวม	123,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	53,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เป็นการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนอกผลัดหรือกะของตน (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการส่วนท้องถิ่นเข้าพักอาศัยในที่พักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			

ค่าใช้จ่าย

	รวม	70,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
1) ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4952 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมกรณีหน่วยงานอื่นเป็นผู้จัดฝึกอบรม</p>			
2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว สำหรับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็น ซึ่งได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการเพื่อฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1827 ลงวันที่ 26 มีนาคม 2564 เรื่อง การเทียบตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งใช้บุคคลภายนอกปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
3) โครงการจัดเวทีประชาคมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและการประชาคม (ระดับตำบล) เพื่อขับเคลื่อนแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 – 2570	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดเวทีประชาคมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและการประชาคม (ระดับตำบล) เพื่อขับเคลื่อนแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 – 2570 (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 184 ลำดับที่ 352</p>			

งานบริหารงานคลัง

รวม 4,380,000 บาท

งบบุคลากร

รวม 2,818,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 2,818,000 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,475,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบล เขาชะงุ้ม

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มอื่น ๆ เช่น ค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มวิชาชีพ เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน เงินเพิ่มอื่นนอกเหนือจากเงินเดือน ฯลฯ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2564

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบล เขาชะงุ้ม

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและเงินค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งประเภท อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบล เขาชะงุ้ม

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน 355,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 8 ลงวันที่ 17 เมษายน 2561

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบล เขาชะงุ้ม

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 879,720 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและปรับปรุงค่าจ้างประจำปี ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน และ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง) - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบล เขาชะงุ้ม</p>	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษ และเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน และ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง) - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบล เขาชะงุ้ม</p>	
งบดำเนินงาน	รวม 1,538,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม 215,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
<p>ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ</p>	จำนวน 150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้าง ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (กองคลัง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการ - หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ - เป็นไปตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่าย ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหาร ส่วนตำบลเขาชะงุ้ม</p>	

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เป็นการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนอกผลัดหรือกะของตน (กองคลัง)</p>		
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองคลัง)</p>		
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 6079 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการส่วนท้องถิ่นเข้าพักอาศัยในที่พักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น/ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองคลัง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,008,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>(1) ค่าใช้จ่ายต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่ารับวารสาร ราชกิจจานุเบกษา กฎระเบียบเกี่ยวกับราชการส่วนท้องถิ่น หนังสือพิมพ์ ค่าจ้างเหมาบริการบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องและงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองคลัง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 	จำนวน	25,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (2) ค่าเบี้ยประกันภัย จำนวน 5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยรถยนต์ส่วนบุคคล จำนวน 1 คัน
รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล จำนวน 2 คัน (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- (2) จ้างเหมาบริการในการปฏิบัติงานจัดมาตราบำประปา จำนวน 108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในการปฏิบัติงานจัดมาตราบำประปา งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 ราย จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ้างหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่ถูกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- (3) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปรับปรุงแผนที่ภาษี จำนวน 30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเดินสำรวจพื้นที่และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดทำแผนที่ภาษีที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม (กองคลัง)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ้างหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่ถูกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน 30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ราคารวมวัสดุสิ้นเปลือง ค่าอะไหล่ ค่าบริการบำรุงรักษาและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แต่ไม่รวมค่ากระดาษถ่ายเอกสาร (กองคลัง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ้างหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว	จำนวน 30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว สำหรับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็น ซึ่งได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการเพื่อฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ (กองคลัง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1827 ลงวันที่ 26 มีนาคม 2564 เรื่อง การเทียบตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งใช้บุคคลภายนอกปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน 50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 	

<p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4952 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม กรณีหน่วยงานอื่นเป็นผู้จัดฝึกอบรม</p>	
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ สำนักปลัด ตั้งไว้ 300,000 บาท กองคลัง ตั้งไว้ 50,000 บาท กองช่าง ตั้งไว้ 260,000 บาท กองการศึกษา ตั้งไว้ 60,000 บาท กองสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ 60,000 บาท</p>	<p>จำนวน 730,000 บาท</p>
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>	<p>รวม 275,000 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p>	
<p>วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ หมึก ยางลบ เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ฯลฯ วัสดุคงทน เช่น ไม้บรรทัดเหล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก แก้วพลาสติก กรรไกร เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ตรายาง ฉากกันห้อง พรม แผงปิดประกาศ ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>จำนวน 100,000 บาท</p>
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟ หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ กล่องสัญญาณ ฯลฯ วัสดุคงทน</p>	<p>จำนวน 5,000 บาท</p>

- เช่น ไมโครโฟน ขาดตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตัววงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโซ่ง ฯลฯ (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรงไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ วัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุคงทน วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพล่าฟิล์มกรองแสง ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมลือค ลือคเกียร์ ลือคคลัตช์ กระจกโค้งมน พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน 45,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ (กองคลัง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน 5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรี่การ์ด फिल्मสไลด์ แถบบันทึกเสียง หรือภาพ รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ (กองคลัง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน 80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น เทปบันทึกข้อมูล แผ่นดิสก์หมึกเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมาส์ โปรแกรมหรือซอฟต์แวร์ ฯลฯ (กองคลัง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 	

<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 		
<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของ ค่าวัสดุต่าง ๆ ซึ่งไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดหนึ่งหมวดใดดังกล่าวข้างต้น เช่น มิเตอร์น้ำ -ไฟฟ้า และอื่น ๆ เป็นต้น (กองคลัง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	รวม	40,000 บาท
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวกับการไปรษณีย์ และค่าอากรแสตมป์ ฯลฯ (กองคลัง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	จำนวน	40,000 บาท
<p>งบลงทุน</p>	รวม	24,000 บาท
<p>ค่าครุภัณฑ์</p>	รวม	24,000 บาท
<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล</p> <p>เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล * ราคา 24,000 บาท (กองคลัง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 	จำนวน	24,000 บาท

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	298,520	บาท
งบบุคลากร	รวม	243,520	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	243,520	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	243,520	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (หน่วยตรวจสอบภายใน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบล เขาชะงุ้ม 			
งบดำเนินงาน	รวม	35,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เป็นการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนอกผลัดหรือกะของตน (หน่วยตรวจสอบภายใน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 			
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ	จำนวน	20,000	บาท
<p>1) ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด (หน่วยตรวจสอบภายใน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 			

<p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4952 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม กรณีหน่วยงานอื่นเป็นผู้จัดฝึกอบรม</p>	
<p>2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว สำหรับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็น ซึ่งได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการเพื่อฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ (หน่วยตรวจสอบภายใน)</p>	
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p>	
<p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1827 ลงวันที่ 26 มีนาคม 2564 เรื่อง การเทียบตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p>	
<p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติกรณี้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สั่งใช้บุคคลภายนอกปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	
<p>งบลงทุน</p>	<p>รวม 20,000 บาท</p>
<p>ค่าครุภัณฑ์</p>	<p>รวม 20,000 บาท</p>
<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
<p>จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน</p>	
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอภาพแสดงขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว ราคา 20,000 บาท (หน่วยตรวจสอบภายใน)</p>	
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	
<p>- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566</p>	

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	2,242,780	บาท
งบบุคลากร	รวม	666,780	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	666,780	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	357,780	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบล เขาชะงุ้ม			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล เช่น ค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มวิชาชีพ เงินเพิ่มตามคุณวุฒิ เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน เงินเพิ่มอื่นนอกเหนือจากเงินเดือน เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พสร.) ฯลฯ			
จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2564			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558			
- เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบ ค่าทดแทน และการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติราชการหรือช่วยเหลือราชการ เนื่องในการป้องกันอธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ.2521			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบล เขาชะงุ้ม			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	255,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและปรับปรุงค่าจ้างประจำปี ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ			
จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบล เขาชะงุ้ม			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษ และเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม 	
งบดำเนินงาน	รวม 1,476,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม 62,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน 5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เป็นการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนอกผลัดหรือกะของตน (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 	
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน 48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการส่วนท้องถิ่นเช่าพักอาศัยในที่พักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 9,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น/

ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย

รวม 1,004,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการเช่าใช้ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)

จำนวน 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเช่าใช้ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ผ่านระบบเครือข่ายสัญญาณเคเบิลใยแก้วนำแสง (Fiber Optic) 12 จุด กล้องจำนวน 20 ตัว ติดตั้งตามจุดเสี่ยงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม ทั้ง 12 หมู่บ้าน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 35 ลำดับที่ 124

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

จ้างเหมาบริการปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

จำนวน 324,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแรงงานสำหรับปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เกี่ยวกับการดับเพลิง การป้องกันและระงับอัคคีภัย รวมถึงภัยที่เกิดจากธรรมชาติและสาธารณภัยอื่น ๆ เช่น อุทกภัย วาตภัย ภัยแล้ง ภัยหนาว ภัยทางถนน อุบัติเหตุหรือเหตุอื่นใด อันมีผลกระทบต่อสาธารณสุขซึ่งก่อให้เกิดอันตรายแก่ชีวิต ร่างกาย ทรัพย์สินของประชาชนหรือของรัฐ ตลอดจนงานดูแลรักษาความสะอาด และตรวจสอบสภาพการใช้งานของรถดับเพลิงและรถบรรทุกน้ำ และปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 3 ราย จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>1) ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4952 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมกรณีหน่วยงานอื่นเป็นผู้จัดฝึกอบรม 	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<p>2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว สำหรับพนักงานส่วนตำบล เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็น ซึ่งได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการเพื่อฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1827 ลงวันที่ 26 มีนาคม 2564 เรื่อง การเทียบตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งใช้บุคคลภายนอกปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
<p>4) โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม ให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสาธารณภัยรูปแบบต่าง ๆ และสามารถช่วยเหลือในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้กับประชาชนและทางราชการได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ทันที (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>

<p>โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณี เยียวยาฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย</p>	จำนวน	100,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยียวยาฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 35 ลำดับที่ 125 			
ค่าวัสดุ	รวม	410,000	บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งที่อยู่ในความรับผิดชอบของ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุคงทน เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพล่า ตลับลูกปืน น้ำมันเบรก หัวเทียน ไชควง น็อตและสกรู กระจกงมอข้าง รถยนต์ หม้อน้ำรถยนต์ ฟิล์มกรองแสง กันชนรถยนต์ เบาะรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย อะไหล่รถยนต์ทุกชนิด (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่าย ประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ่งหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค 			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	300,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติที่มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 			

<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ้างหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เปิดจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค 	จำนวน 20,000 บาท
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุ อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิง รวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำ อปพร.เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 3051 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 	จำนวน 40,000 บาท
<p>วัสดุเครื่องดับเพลิง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิงที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุ/อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นเช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟป่า (เช่น สายฉีด,ถัง,ไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 	

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 3051 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

งบลงทุน

รวม 80,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 80,000 บาท

ครุภัณฑ์การเกษตร

จำนวน 80,000 บาท

จัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์ จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 40,000 บาท (สำนักปลัด)

คุณลักษณะ

- ขนาด 3.1 แรงม้า กำลังวัตต์ 2.3 กิโลวัตต์
- แผ่นบังคับโซ่ ขนาด 18 นิ้ว (3/8P)
- ความจุถังน้ำมันเชื้อเพลิง 0.47 ลิตร
- ความจุของถังน้ำมันหล่อลื่นโซ่ 0.2 ลิตร
- น้ำหนักของเครื่องเลื่อยสุทธิ 4.6 กิโลกรัม
- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 /2567 หน้าที่ 40 ลำดับที่ 1

งบเงินอุดหนุน

รวม 20,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 20,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนและการพัฒนา
ศักยภาพการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอโพธาราม
จังหวัดราชบุรี

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ
ช่วยเหลือประชาชนและการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
ปีที่ 8 (โครงการต่อเนื่อง) ให้กับเทศบาลตำบลคลองตากต เพื่อใ้
ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
อำเภอโพธาราม ตลอดจนรวบรวมข้อมูลปัญหาความต้องการของประชาชนในด้าน
สาธารณสุข การพัฒนาคุณภาพชีวิต การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ และฐานข้อมูล
ด้านเศรษฐกิจ สังคม สาธารณสุข โครงสร้างพื้นฐานและสวัสดิการสังคม ฯลฯ
ตามหนังสือเทศบาลตำบลคลองตากต ที่ รบ 55301/ว 1415 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม
2567 (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน
ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 182
ลำดับที่ 348

งานจรรยา	รวม	25,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	25,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เพื่อให้ประชาชนและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ ได้แก่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมสาธารณะ เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ ค่าจัดทำป้ายเตือนบริเวณจุดเสี่ยง ป้ายรณรงค์ลดอุบัติเหตุฯฯ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0810.4/ว 867 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2565</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 3048 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 175 ลำดับที่ 337</p>			
ค่าวัสดุ	รวม	5,000	บาท
วัสดุจรรยา	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจรรยา ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น สัญญาณไฟกระพริบ กรวยจรรยา แผงกันจรรยา ป้ายเตือน ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 367 ลงวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p>			

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,798,700	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,374,700	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,374,700	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	853,260	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบล เขาชะงุ้ม 			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษ และเงินเพิ่มอื่นๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2564 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบล เขาชะงุ้ม 			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทนพิเศษให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งประเภท อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 3,500 บาท (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ อัตรารับเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบล เขาชะงุ้ม 			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 469,440 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและปรับปรุงค่าจ้างประจำปี ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบล เขาชะงุ้ม 	
งบดำเนินงาน	รวม 336,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม 59,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน 54,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการส่วนท้องถิ่นเข้าพักอาศัยในที่พักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน 5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น/ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 	
ค่าใช้จ่าย	รวม 192,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	
ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานเพื่อปฏิบัติงานด้านสำนักงาน กองการศึกษาฯ	จำนวน 108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแรงงานประจำสำนักงานเพื่อปฏิบัติงานด้านสำนักงานและงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 ราย จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 	

<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ้างหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุญาตรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 	จำนวน	24,000 บาท
<p>ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ราคารวมวัสดุสิ้นเปลือง ค่าอะไหล่ ค่าบริการบำรุงรักษาและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แต่ไม่รวมค่ากระดาษถ่ายเอกสาร (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ้างหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุญาตรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 	จำนวน	3,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายตามระเบียบหรือตามหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ฯลฯ ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน รายจ่ายเช่น ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมี้อาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น (กองการศึกษาฯ)</p>		

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี งานพิธีสำคัญต่าง ๆ พิธีทางศาสนา ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการจัดเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จพระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ งานพิธีที่สำคัญต่าง ๆ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พระบาทสมเด็จพระบรมราชาธิราชที่ 1 วันปิยะมหาราช วันท้องถิ่นไทย วันสำคัญของชาติ งานวันสำคัญที่เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัด อำเภอ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าจัดซื้อพวงมาลา ค่าจัดซื้อพานพุ่ม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุที่จำเป็นและเกี่ยวข้องและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่มีลักษณะเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

ค่ารับรอง

จำนวน 4,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรอง เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง เพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ฯลฯ โดยตั้งจ่ายไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>1. ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4952 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมกรณีหน่วยงานอื่นเป็นผู้จัดฝึกอบรม 	จำนวน	30,000 บาท
<p>2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว สำหรับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็น ซึ่งได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการเพื่อฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขถึงฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1827 ลงวันที่ 26 มีนาคม 2564 เรื่อง การเทียบตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ 	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	85,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ หมึก ยางลบ เทปขาว ลวดเสียบกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ฯลฯ วัสดุคงทน เช่น ไม้บรรทัดเหล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก แก้วพลาสติก กรรไกร เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก มู่ลี่ ม่านปรับแสง พรม พระพุทธรูป ตรายาง กุญแจ แผงปิดประกาศ ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 	จำนวน	30,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ วัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป ไม้ดัด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา โองน้ำ ที่นอน กระจกเงา เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาเรด กระจกน้ำร้อน กระจกคิกน้ำแข็ง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรี่การ์ด फिल्मสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ รูปสี่หรือห้าด้านที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ขาดังกล่าง ขาดังเขียนภาพ กล้องและระวิงใสฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระจเป่าใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น เทปบันทึกข้อมูล แผ่นดิสก์ หมึกเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ โปรแกรมหรือซอฟต์แวร์ (กองการศึกษาฯ)</p>		
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 		
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 		
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 		
งบลงทุน	รวม	88,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	88,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน		
ขนาด 62(W) x 73(D) x 107(H) เซนติเมตร จำนวน 3 ตัว ๆ ละ 5,000 บาท		
(กองการศึกษาฯ)		
<p>เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาดหรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด</p>		
<ul style="list-style-type: none"> - เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาดหรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด 		
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 		
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 		
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 		

จัดซื้อโต๊ะสำนักงาน สำหรับวางคอมพิวเตอร์

จำนวน 13,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโต๊ะสำนักงาน สำหรับวางคอมพิวเตอร์

จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 6,500 บาท ขนาด 123(W) x 67(D) x 75.3(H) เซนติเมตร

(กองการศึกษาฯ)

- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาดหรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอภาพแสดงขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว ราคา 20,000 บาท (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ

ราคา 10,000 บาท (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	8,928,370	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,389,960	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,389,960	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	180,720	บาท
เพื่อจ่ายเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล			
จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาฯ)			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.9/ว 7 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2559			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.9/ว 23 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2561			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 21 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2347 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2562			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 26 ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2563			
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบล			
เขาชะงุ้ม			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,137,240	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและปรับปรุงค่าจ้างประจำปี ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ			
จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาฯ)			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557			
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบล			
เขาชะงุ้ม			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษ และเงินเพิ่มอื่นๆ ให้แก่พนักงาน			
จ้างตามภารกิจ จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา			
จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาฯ)			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบล
เขาชะงุ้ม

งบดำเนินงาน	รวม	4,022,210	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	2,025,330	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
<p>ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าโฆษณาและเผยแพร่,ค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.เขาชะงุ้ม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ,ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าโฆษณาและเผยแพร่,ค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ (กองการศึกษา)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p>	จำนวน	75,884	บาท
<p>จ้างเหมาบริการบุคคลในการปฏิบัติงานผู้ดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลในการปฏิบัติงานผู้ดูแลเด็กอนุบาลและปฐมวัย ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.เขาชะงุ้ม จำนวน 4 ราย จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p>	จำนวน	432,000	บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่มต่าง ๆ ค่าเครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายในการประชุมราชการ เช่น ประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ตามระเบียบ หรือตามหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน การประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม ทั้งนี้ ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่น ๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

จำนวน 4,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี พิธีทางศาสนา ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการจัดเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จพระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ งานพิธีที่สำคัญต่าง ๆ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พระบาทสมเด็จพระบรมราชินี วันปิยะมหาราช วันท้องถิ่นไทย วันสำคัญของชาติ งานวันสำคัญที่เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัด อำเภอ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าจัดซื้อพวงมาลา ค่าจัดซื้อพานพุ่ม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่มีลักษณะเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

ค่ารับรอง

จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง เพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ฯลฯ โดยตั้งจ่ายไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยไม่รวมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรยายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว (กองศึกษา)	จำนวน	20,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว สำหรับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็น ซึ่งได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการเพื่อฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขถึงฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1827 ลงวันที่ 26 มีนาคม 2564 เรื่อง การเทียบตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	30,000	บาท
---------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4952 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมกรณีหน่วยงานอื่นเป็นผู้จัดฝึกอบรม

<p>โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 194 ลำดับที่ 368 	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 192 ลำดับที่ 365 	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการฟันดีเหงือกแข็งแรง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฟันดีเหงือกแข็งแรง (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 195 ลำดับที่ 370 	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการรักษาสีสิ่งแวดล้อมกิจกรรมทิ้งขยะลงถัง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรักษาสีสิ่งแวดล้อมกิจกรรมทิ้งขยะลงถัง (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 195 ลำดับที่ 371 	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกระบบที่เด็กปฐมวัย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกระบบที่เด็กปฐมวัย (กองการศึกษาฯ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 192 ลำดับที่ 363 	จำนวน	5,000 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	1,427,446	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (กองการศึกษาฯ)</p> <p>ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3 – 5 ปี อัตราคนละ 490 บาท/ปี, ค่าเครื่องแบบนักเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3 – 5 ปี อัตราคนละ 325 บาท/ปี, ค่าจัดการเรียนการสอน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2 – 5 ปี อัตราคนละ 1,972 บาท/ปี, ค่าหนังสือเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3 – 5 ปี อัตราคนละ 200 บาท/ปี, ค่าอุปกรณ์การเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3 – 5 ปี อัตราคนละ 290 บาท/ปี และ ค่าอาหารกลางวัน โดนจัดสรรตามจำนวนเด็ก ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - จำนวนเด็กนักเรียน 1 – 40 คน จัดสรรคนละ 36 บาท/คน/วัน - จำนวนเด็กนักเรียน 41 – 100 คน จัดสรรคนละ 27 บาท/คน/วัน - จำนวนเด็กนักเรียน 100 – 120 คน จัดสรรคนละ 24 บาท/คน/วัน - จำนวนเด็กนักเรียน 121 คนขึ้นไป จัดสรรคนละ 22 บาท/คน/วัน <p>สำหรับนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในเขต อบต.เขาชะงุ้ม 6 แห่ง ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม จำนวน 181,455 บาท 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนวัดเขาส้ม จำนวน 217,746 บาท 3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนวัดหนองมะค่า จำนวน 362,910 บาท 4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนบ้านเขาแหลม จำนวน 241,940 บาท 5. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนวัดระฆังทอง จำนวน 241,940 บาท 6. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนบ้านพลู้ง จำนวน 181,455 บาท <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง ระเบียบปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566หน้าที่ 190 ลำดับที่ 360</p>			
ค่าวัสดุ	รวม	1,846,880	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุสำหรับใช้ในอาคารเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.เขาชะงุ้ม ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟ หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ กล่องสัญญาณ ฯลฯ วัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตัววงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 1,786,880 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรงไม้กวาด เช่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ วัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม ตั้งไว้ 100,000 บาท

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน

(2.1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม จำนวน 6 แห่ง ได้แก่

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม จำนวน 31,200 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนวัดเขาสาม จำนวน 37,440 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนวัดหนองมะค่า จำนวน 62,400 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนบ้านเขาแหลม จำนวน 41,600 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนวัดระฆังทอง จำนวน 41,600 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนบ้านพุปลั่ง จำนวน 31,200 บาท

ในอัตราคคนละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน

(2.2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนในเขตขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม จำนวน 6 แห่ง ได้แก่

- โรงเรียนวัดเขาชะงุ้ม จำนวน 89,440 บาท
- โรงเรียนวัดเขาสาม จำนวน 253,760 บาท
- โรงเรียนวัดหนองมะค่า จำนวน 449,280 บาท
- โรงเรียนบ้านเขาแหลม จำนวน 208,000 บาท
- โรงเรียนวัดระฆังทอง จำนวน 232,960 บาท
- โรงเรียนบ้านพุปลั่ง จำนวน 208,000 บาท

ในอัตราคคนละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน

(กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 9628 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2565 เรื่อง การปรับเพิ่มราคากลางในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์นม โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วัตถุประสงค์ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษา
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก์ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 191 ลำดับที่ 362

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุคงทุน วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม ขวาน น้ำมันทาไม้ สี ปูนซีเมนต์ ทราวยางมะตอย กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ฯลฯ เพื่อสร้างสนามเด็กเล่นสร้างปัญญาให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.เขาชะงุ้ม ตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 130,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่อยู่ในความดูแลของ อบต.เขาชะงุ้ม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ 	
<p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.เขาชะงุ้ม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 	
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 	
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ 	
<p>งบลงทุน</p>	<p>รวม 73,000 บาท</p>
<p>ค่าครุภัณฑ์</p>	<p>รวม 63,000 บาท</p>
<p>ครุภัณฑ์สำนักงาน</p>	
<p>จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน</p>	
<p>ขนาด 62(W) x 73(D) x 107(H) เซนติเมตร จำนวน 6 ตัว ๆ ละ 5,000 บาท</p>	
<p>(กองการศึกษาฯ)</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาดหรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด 	
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 	
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 	

จัดซื้อโต๊ะสำนักงาน	จำนวน	33,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงาน			
ขนาด 107.5(W) x 67(D) x 75.3(H) เซนติเมตร จำนวน 6 ตัว ๆ ละ 5,500 บาท			
(กองการศึกษาฯ)			
- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาดหรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	10,000	บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม (กองการศึกษาฯ)			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับรายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 382 ลำดับที่ 200			
งบเงินอุดหนุน	รวม	3,463,200	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	3,463,200	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนอาหารกลางวันเด็กอนุบาล 1 ถึงประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนในเขตรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม	จำนวน	3,463,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการจัดหาอาหารกลางวันให้นักเรียนระดับอนุบาล 1 ถึงประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนในเขตรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มทั้ง 6 แห่ง ได้แก่ (กองการศึกษาฯ)			
ในอัตราจำนวนนักเรียน 1 – 40 คน คนละ 36 บาท/วัน จำนวน 200 วัน			
ในอัตราจำนวนนักเรียน 41 – 100 คน คนละ 27 บาท/วัน จำนวน 200 วัน			
ในอัตราจำนวนนักเรียน 101 – 120 คน คนละ 24 บาท/วัน จำนวน 200 วัน			
ในอัตราจำนวนนักเรียน 121 คนขึ้นไป คนละ 22 บาท/วัน จำนวน 200 วัน			
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป			
1. โรงเรียนวัดเขาชะงุ้ม	จำนวน	309,600	บาท
2. โรงเรียนวัดเขาส้ม	จำนวน	585,600	บาท
3. โรงเรียนวัดหนองมะค่า	จำนวน	950,400	บาท

4. โรงเรียนบ้านเขาแหลม จำนวน 540,000 บาท
 5. โรงเรียนวัดระฆังทอง จำนวน 537,600 บาท
 6. โรงเรียนบ้านพูล้ง จำนวน 540,000 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
 - เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 เรื่อง ปรับเพิ่มค่าอาหารกลางวัน
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 9433 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2565 เรื่อง มติคณะรัฐมนตรี เรื่อง ขอปรับเพิ่มค่าอาหารกลางวันของนักเรียน
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษา
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 196 ลำดับที่ 372

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	331,720	บาท
งบบุคลากร	รวม	100,720	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	100,720	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,720	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบล เขาชะงุ้ม 			
งบดำเนินงาน	รวม	231,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานน้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานน้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 			

ค่าใช้จ่าย	รวม	226,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
<p>ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานประจำสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแรงงานประจำสำนักงานเพื่อปฏิบัติงานด้านธุรการ งานสาธารณสุข หรืองานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 2 ราย จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 	จำนวน	216,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว สำหรับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็น ซึ่งได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการเพื่อฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขถึงฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1827 ลงวันที่ 26 มีนาคม 2564 เรื่อง การเทียบตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 	จำนวน	5,000	บาท

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกัน ที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4952 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมกรณีหน่วยงานอื่นเป็นผู้จัดฝึกอบรม</p>			
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	508,920	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	268,920	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	208,920	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <p>- ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจจำนวนสุนัขและแมว (จำนวนสุนัขและแมวตามที่บ้านทีกในระบบ Rabies One Data)</p> <p>- ค่าจ้างเหมาบริการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า (จำนวนสุนัขและแมวตามที่บ้านทีกในระบบ Rabies One Data)</p> <p>ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระราชมติธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ้างหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p>			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>โครงการบริหารจัดการขยะอินทรีย์ในชุมชนตำบลเขาชะงุ้ม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารจัดการขยะอินทรีย์ในชุมชนตำบลเขาชะงุ้ม (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560 - ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 181 ลำดับที่ 347 	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระราชปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการขับเคลื่อนและดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระราชปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เป็นค่าวัคซีนพร้อมวัสดุอุปกรณ์ในการฉีดวัคซีน (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 164 ลำดับที่ 308 	จำนวน	138,920 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	60,000 บาท
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุหรือการแพทย์ เช่น แอลกอฮอล์ สำลี ผ้าพันแผล ถุงมือยาง หน้ากากอนามัย ยาและเวชภัณฑ์ ชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น เข็มและกระบอกฉีดยา ปรอทิวัดใช้ ชุดป้องกันเชื้อโรค น้ำยาต่าง ๆ ทราเยอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง วัคซีนป้องกันโรคต่าง ๆ น้ำยาฆ่าเชื้อโรคและแมลงที่เป็นพาหะนำโรครามาสู่คน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเท่าที่จำเป็น (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 	จำนวน	40,000 บาท

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ รายการจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรีการ์ด फिल्मสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ขาดั่งกล้อง ขาดั่งเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ้างหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 	จำนวน	20,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	240,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	240,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
<p>โครงการเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข โดยจัดสรรให้หมู่บ้านหรือชุมชน ๆ ละ 20,000 บาท จำนวน 12 หมู่บ้าน (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 162 ลำดับที่ 304 	จำนวน	240,000 บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,599,760	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,080,960	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,080,960	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	918,960	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบล เขาชะงุ้ม			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและเงินค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นระดับต้น จำนวน 1 ตำแหน่ง จำนวน 12 เดือน เดือนละ 3,500 บาท (กองสวัสดิการสังคม)			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559			
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6)			
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบล เขาชะงุ้ม			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบล เขาชะงุ้ม			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษ และเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม			

งบดำเนินงาน	รวม	502,500	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	167,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เป็นการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนอกผลัดหรือกะของตน (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	132,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการส่วนท้องถิ่นเข้าพักอาศัยในที่พักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	25,000	บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 			

ค่าใช้จ่าย	รวม	136,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	36,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ราคารวมวัสดุสิ้นเปลือง ค่าอะไหล่ ค่าบริการบำรุงรักษาและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แต่ไม่รวมค่ากระดาษถ่ายเอกสาร (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 			
ค่าเบี้ยประกันภัย	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยรถยนต์/รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคลที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองสวัสดิการสังคม (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานของ อปท. ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ของ อปท. เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 			

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ้างหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น			
1) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ กรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจ ราชการ การแถลงข่าวของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของ บริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
2) ค่าใช้จ่ายในการจัดหาอาหารสำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วยโรครื้อน ของสถานบริการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรืออาหาร นม อาหารเสริม สำหรับเด็กที่อยู่ในการ สงเคราะห์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	35,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกัน ที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงาน อื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด (กองสวัสดิการสังคม)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้า รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4952 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม กรณีหน่วยงานอื่นเป็นผู้จัดฝึกอบรม			
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการ ต่างประเทศชั่วคราว	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทาง ไปราชการต่างประเทศชั่วคราว สำหรับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็น ซึ่งได้รับคำสั่ง ให้เดินทางไปราชการเพื่อฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ (กองสวัสดิการสังคม)			

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1827 ลงวันที่ 26 มีนาคม 2564 เรื่อง การเทียบตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งใช้บุคคลภายนอกปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ

รวม 196,500 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ หมึก ยางลบ เทปกาว ลวดเสียบกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ฯลฯ วัสดุคงทน เช่น ไม้บรรทัดเหล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก แก้วพลาสติก กรรไกร เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก มู่ลี่ ม่านปรับแสง พรม พระพุทธรูป ตรายาง กุญแจ แผงปิดประกาศ ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น วัสดุสิ้นเปลือง เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟ หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ กล่องสัญญาณ ฯลฯ วัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟนหัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตัววงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ฯลฯ รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

(กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาของงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 16,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอนผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ วัสดุคงทน เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โองน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่งสำหรับรถยนต์ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองสวัสดิการสังคม เช่น แบนต์เตอร์รี่ ยานนอก ยางโน น้ำมันเบรก หัวเทียน ฯลฯ

(กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

<p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 <p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง และอื่นๆที่เข้าลักษณะประเภทรายจ่ายนี้ (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 <p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ รายจ่าย ที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรี่การ์ด फिल्मสไลด์ แอบบันทึกล้าง หรือภาพ รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ขาดตั้งกล้อง ขาดตั้งเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋ าใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ จัดหา สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่าย ที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ 	

การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เปิดจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน ระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ รายจ่ายที่ ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น เทปบันทึกข้อมูล แผ่นดิสก์หมึกเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ โปรแกรมหรือซอฟต์แวร์ ฯลฯ รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

(กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ- รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

วัสดุอื่น

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นที่ไม่สามารถจัดเข้าประเภทวัสดุดังกล่าวข้างต้น วัสดุ คงทน มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิด แก๊ส ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง อุปกรณ์บังคับสัตว์ (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ- รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	3,000	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ 			
งบลงทุน	รวม	16,300	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	16,300	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
จัดซื้อเก้าอี้เบาะนวม	จำนวน	9,900	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้เบาะนวม</p> <p>ขนาด 44 (W) X 61 (D) X 90 (H) cm. จำนวน 10 ตัว ๆ ละ 990 บาท (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาดหรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 			
จัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก	จำนวน	6,400	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก</p> <p>ขนาด 99.4 (W) X 40.6 (D) X 87.8 (H) cm. จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ 3,200 บาท (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาดหรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 			

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	1,070,760	บาท
งบบุคลากร	รวม	557,760	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	557,760	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	557,760	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบล เขาชะงุ้ม			
งบดำเนินงาน	รวม	513,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	100,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เป็นการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนอกผลัดหรือกะของตน (กองสวัสดิการสังคม)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	90,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองสวัสดิการสังคม)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการส่วนท้องถิ่นเข้าพักอาศัยในที่พักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

ค่าใช้จ่าย	รวม	413,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
<p>ค่าจ้างเหมารายเดือนคนงานเพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมารายเดือนคนงานเพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ หรืองานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 ราย จำนวน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ้างหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุญาตรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 	จำนวน	108,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว สำหรับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็น ซึ่งได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการเพื่อฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1827 ลงวันที่ 26 มีนาคม 2564 เรื่อง การเทียบตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	จำนวน	15,000	บาท

<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งใช้บุคคลภายนอกปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	40,000	บาท
<p>ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด (กองสวัสดิการสังคม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4952 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมกรณีหน่วยงานอื่นเป็นผู้จัดฝึกอบรม</p>	จำนวน	40,000	บาท
<p>โครงการช่วยเหลือประชาชนผู้ได้รับความเดือดร้อนและผู้ยากไร้ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการช่วยเหลือประชาชนผู้ได้รับความเดือดร้อนและผู้ยากไร้ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม (กองสวัสดิการสังคม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 หน้า 8 ลำดับที่ 315</p>	จำนวน	50,000	บาท
<p>โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลเขาชะงุ้ม</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลเขาชะงุ้ม (กองสวัสดิการสังคม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 165 ลำดับที่ 312</p>	จำนวน	50,000	บาท
<p>โครงการส่งเสริมพัฒนาความรู้ด้านอาชีพให้กับประชาชนในตำบลเขาชะงุ้ม</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมพัฒนาความรู้ด้านอาชีพให้กับประชาชนในตำบลเขาชะงุ้ม (กองสวัสดิการสังคม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 170 ลำดับที่ 327</p>	จำนวน	20,000	บาท
<p>โครงการส่งเสริมสุขภาพ สร้างจิตใจสดใส ให้แก่ผู้สูงอายุ ตำบลเขาชะงุ้ม</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมสุขภาพ สร้างจิตใจสดใส ให้แก่ผู้สูงอายุตำบลเขาชะงุ้ม (กองสวัสดิการสังคม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 หน้า 8 ลำดับที่ 313</p>	จำนวน	100,000	บาท

<p>โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับผู้สูงอายุและคนพิการตำบลเขาชะงุ้ม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมอาชีพให้กับผู้สูงอายุและคนพิการตำบลเขาชะงุ้ม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 หน้า 9 ลำดับที่ 316 	จำนวน	20,000	บาท
<p>โครงการสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของชมรมผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของชมรมผู้สูงอายุ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 หน้า 8 ลำดับที่ 314 	จำนวน	10,000	บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	478,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	478,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	128,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใดในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใดในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล และจ้างเหมาบริการที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงคลังด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุญาตขุดเจาะบ่อน้ำบาดาล			
รายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค			
ค่าจ้างเหมาบริการแรงงานปฏิบัติงานช่างไฟฟ้า	จำนวน	108,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแรงงานปฏิบัติงานช่างไฟฟ้า และปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุญาตขุดเจาะบ่อน้ำบาดาลรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			

คำวัสดุ

รวม 350,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 240,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น วัสดุสิ้นเปลือง เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟ หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ กล่องสัญญาณ ฯลฯ วัสดุคงทน เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตัววงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่งสำหรับรถยนต์ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองช่าง อบต.เขาชะงุ้ม เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก หัวเทียน ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน ดีเซล น้ำมันก๊าซ น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถกระเช้าส่วนกลางที่ใช้ในงาน เคหะและชุมชน (กองช่าง)</p>			
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>			
<p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560</p>			
<p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>			
งานไฟฟ้าและประปา	รวม	220,843	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	220,843	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	220,843	บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ			
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ สายบ้านนายพล ทองคำ หมู่ที่ ๑	จำนวน	8,450	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับขยายเขตไฟฟ้า โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ</p>			
<p>สายบ้านนายพล ทองคำ หมู่ที่ ๑ (กองช่าง)</p>			
<p>(เป็นไปตามแบบแปลนที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดราชบุรีกำหนด)</p>			
<p>อุดหนุนงบประมาณให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดราชบุรี</p>			
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</p>			
<p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 31</p>			
โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ ซอยหลังวัดเขาแหลม ถึงบ้านนางภาวิณี ร่มโพธิ์ หมู่ที่ 3	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับขยายเขตไฟฟ้า โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ</p>			
<p>ซอยหลังวัดเขาแหลม ถึงบ้านนางภาวิณี ร่มโพธิ์ หมู่ที่ 3 (กองช่าง)</p>			
<p>(เป็นไปตามแบบแปลนที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดราชบุรีกำหนด)</p>			
<p>อุดหนุนงบประมาณให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดราชบุรี</p>			
<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563</p>			
<p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 32</p>			

<p>โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านนางกัลยา บัวทอง หมู่ที่ 10</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับขยายเขตไฟฟ้า โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านนางกัลยา บัวทอง หมู่ที่ 10 (กองช่าง)</p> <p>(เป็นไปตามแบบแปลนที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดราชบุรีกำหนด)</p> <p>อุดหนุนงบประมาณให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดราชบุรี</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 22 	จำนวน	59,943 บาท
<p>โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านนายพงษ์เทพ คล้ายอยู่ หมู่ที่ 10</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับขยายเขตไฟฟ้า โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านนายพงษ์เทพ คล้ายอยู่ หมู่ที่ 10 (กองช่าง)</p> <p>(เป็นไปตามแบบแปลนที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดราชบุรีกำหนด)</p> <p>อุดหนุนงบประมาณให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดราชบุรี</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 23 	จำนวน	44,000 บาท
<p>โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านนางสาวสุนิสา บุญประสม หมู่ที่ 10</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับขยายเขตไฟฟ้า โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านนางสาวสุนิสา บุญประสม หมู่ที่ 10 (กองช่าง)</p> <p>(เป็นไปตามแบบแปลนที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดราชบุรีกำหนด)</p> <p>อุดหนุนงบประมาณให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดราชบุรี</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 26 	จำนวน	8,450 บาท
<p>โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านนางสมศรี พุ่มไม้ ถึงบ้านนางสาวหนูพิศ พรหมดี หมู่ที่ 10</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับขยายเขตไฟฟ้า โครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านนางสมศรี พุ่มไม้ ถึงบ้านนางสาวหนูพิศ พรหมดี หมู่ที่ 10 (กองช่าง)</p> <p>(เป็นไปตามแบบแปลนที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดราชบุรีกำหนด)</p> <p>อุดหนุนงบประมาณให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดราชบุรี</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 19 ลำดับที่ 27 	จำนวน	50,000 บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	380,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	380,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	380,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการฝึกอบรม และศึกษาดูงานของผู้นำชุมชน คณะกรรมการหมู่บ้านเกี่ยวกับการจัดทำแผนชุมชนให้มีประสิทธิภาพ	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรม และศึกษาดูงานของผู้นำชุมชน คณะกรรมการหมู่บ้านเกี่ยวกับการจัดทำแผนชุมชนให้มีประสิทธิภาพ (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 167 ลำดับที่ 318 			
โครงการพัฒนาศักยภาพในการดำเนินงานของกลุ่มสตรีและแม่บ้านตำบลเขาชะงุ้ม	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพในการดำเนินงานของกลุ่มสตรีและแม่บ้านตำบลเขาชะงุ้ม (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 167 ลำดับที่ 317 			
โครงการวันผู้สูงอายุ และวันครอบครัวแห่งชาติประจำตำบลเขาชะงุ้ม	จำนวน	100,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันผู้สูงอายุ และวันครอบครัวแห่งชาติประจำตำบลเขาชะงุ้ม (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 หน้า 9 ลำดับที่ 320 			

<p>โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมของเด็กและเยาวชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมของเด็กและเยาวชน (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 หน้า 10 ลำดับที่ 321 	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมของศูนย์พัฒนาครอบครัว ตำบลเขาชะงุ้ม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมของศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบลเขาชะงุ้ม (กองสวัสดิการสังคม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567 หน้า 10 ลำดับที่ 322 	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ภารกิจในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 177 ลำดับที่ 340 	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ในเขตพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 28 ลำดับที่ 105 	จำนวน	20,000 บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	20,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนด้านยาเสพติดตำบลเขาชะงุ้ม	จำนวน	10,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนด้านยาเสพติดตำบลเขาชะงุ้ม (กองการศึกษาฯ)</p> <p> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p> - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 198 ลำดับที่ 378</p>			
ค่าวัสดุ	รวม	10,000	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุสำหรับใช้ในลานกีฬา สถานที่ออกกำลังกายในพื้นที่ตำบลเขาชะงุ้ม ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟ หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p> <p> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p>			
วัสดุกีฬา	จำนวน	5,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬาที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุคงทน วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ลูกฟุตบอล, ตะกร้อ, วอลเลย์บอล, เปตอง, ตาข่ายฟุตบอล, ตาข่ายตะกร้อ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p> <p> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p>			

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

รวม 20,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 20,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 20,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการ วัด ประชา รัฐ สร้างสุข พัฒนาวัดด้วยแนวทาง 5ส

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ วัด ประชา รัฐ สร้างสุข พัฒนาวัดด้วยแนวทาง 5ส (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 197 ลำดับที่ 375

โครงการสืบสานและอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นจักสานตำบลเขาชะงุ้ม

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ สืบสานและอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นจักสานตำบลเขาชะงุ้ม (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 199 ลำดับที่ 380

โครงการสืบสานอนุรักษ์ประเพณีแห่เทียนจำนำพรรษา

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานอนุรักษ์ประเพณีแห่เทียนจำนำพรรษา (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 197 ลำดับที่ 373

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	3,044,470	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,843,070	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,843,070	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	956,080	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบล เขาชะงุ้ม 			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	17,100	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มอื่น ๆ เช่น ค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มวิชาชีพ เงินเพิ่มคุณวุฒิ เงินอื่นนอกเหนือจากเงินเดือน ฯลฯ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทน อื่น เป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2564 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบล เขาชะงุ้ม 			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการระดับต้น ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบล เขาชะงุ้ม 			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 776,290 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและปรับปรุงค่าจ้างประจำปี ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)</p> <p>พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบล เขาชะงุ้ม 	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 51,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษ และเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบล เขาชะงุ้ม 	
งบดำเนินงาน	รวม 1,181,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม 80,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน 10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เป็นการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนอกผลัดหรือกะของตน (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 	

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการส่วนท้องถิ่นเข้าพักอาศัยในที่พักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	จำนวน	60,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น/ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าใช้สอย</p>	รวม	346,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใดในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาถ่ายพิมพ์เขียว ถ่ายเอกสารแบบ แปลนก่อสร้าง ค่าจ้างเหมาบริการพาหนะ แรงงาน ในการสำรวจโครงการและข้อมูลตำบล ค่าจ้างเหมาแรงงาน และเครื่องจักรในการตัดต้นไม้หญ้า วัชพืช ลอกคลอง ลำธารระบายน้ำบริเวณสองข้างทาง คู คลองลำธาร ที่สาธารณะอื่น ๆ ภายในตำบล ค่าจ้างเหมาอื่น เช่น จ้างเหมาในการจัดทำ ประกอบตัดแปลง วัสดุ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ฯลฯ (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 	จำนวน	20,000 บาท

<p>จ้างเหมาบริการแรงงานปฏิบัติงานผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นจ้างเหมาบริการแรงงานปฏิบัติงานผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ และปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงิน ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ้างหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุญาตรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 	<p>จำนวน 108,000 บาท</p>
<p>จ้างเหมาบริการแรงงานปฏิบัติงานผู้ช่วยนายช่างโยธา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นจ้างเหมาบริการแรงงานปฏิบัติงานผู้ช่วยนายช่างโยธา และปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงิน ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ้างหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุญาตรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 	<p>จำนวน 108,000 บาท</p>
<p>ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่ดิน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่ดินสาธารณประโยชน์ ค่ารังวัดที่สาธารณประโยชน์ ค่าหลักเขตที่ดิน ค่าป่วยการเจ้าพนักงานผู้ปกครองท้องที่ ค่าพาหนะ ค่าจ้างคนงานค่าธรรมเนียมเขตทางหลวง ค่าใบอนุญาตเจาะบ่อบาดาล และใช้น้ำบาดาล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เท่าที่จำเป็น (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการอนุญาตตามมาตรา 9 แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ.2543 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565 หมวด 2 การยื่นคำขอและดำเนินการ 	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>

<p>ค่าเบี้ยประกัน</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการทำประกันรถยนต์เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการทำประกันรถยนต์ส่วนบุคคล รถกระบะเช่า ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองช่าง (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 	จำนวน	10,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว สำหรับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็น ซึ่งได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการเพื่อฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขถึงฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1827 ลงวันที่ 26 มีนาคม 2564 เรื่อง การเทียบตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4952 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมกรณีหน่วยงานอื่นเป็นผู้จัดฝึกอบรม 	จำนวน	30,000 บาท

คำวัสดุ	รวม	755,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่าง ๆ เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ ลวดเย็บกระดาษ ตรายาง วัสดุแบบพิมพ์ แฟ้มเอกสาร ฯลฯ (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p>			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำยาทำความสะอาด แปรง ไม้กวาด ไม้ถูพื้น ผงซักฟอก ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระติกน้ำแข็ง และอื่น ๆ ตามความจำเป็น (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p>			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	600,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างต่าง ๆ เช่น หินคลุก ลูกกรง ทราาย นี้อต ตะปู ท่อ ฯลฯ (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p>			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน หัวเทียน แบตเตอรี่ หรือวัสดุอื่น ๆ ที่ชำรุด สำหรับ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง แก๊สหุงต้ม น้ำมันเตา น้ำมันไฮดรอลิก ถ่าน ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ- รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรม หมึกพิมพ์ และวัสดุ อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ- รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560

งบลงทุน	รวม	20,400	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	20,400	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
จัดซื้อตู้เหล็กทึบเก็บเอกสาร 4 ชั้น	จำนวน	10,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กทึบเก็บเอกสาร 4 ชั้น			
ขนาด 46.4 (W) X 61.8 (D) X 132.5 (H) cm. จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ 5,200 บาท			
(กองช่าง)			
- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้ง			
งบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาดหรือราคาที่เคย			
จัดซื้ออย่างประหยัด			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/			
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ			
รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ			
ภาครัฐ พ.ศ. 2560			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
จัดซื้อตู้บานเลื่อนเก็บเอกสาร	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนเก็บเอกสาร			
ขนาด 152.3 (W) X 40.6 (D) X 87.8 (H) cm. จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ 5,000 บาท			
(กองช่าง)			
- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้ง			
งบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาดหรือราคาที่เคย			
จัดซื้ออย่างประหยัด			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/			
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ			
รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ			
ภาครัฐ พ.ศ. 2560			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			

งานก่อสร้าง	รวม	4,609,524	บาท
งบลงทุน	รวม	4,609,524	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	4,609,524	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายขุขันธ์ใหม่ หมู่ที่ 2 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายขุขันธ์ใหม่ หมู่ที่ 2 (กองช่าง) ปริมาณงานผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาว 200.00 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 800.00 ตารางเมตร พร้อมวางท่อ คสล. เส้นผ่าศูนย์กลาง ขนาด 0.80 เมตร จำนวน 8 ท่อน 1 จุด และติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ดำเนินการ ณ หมู่ที่ 2 ตำบลเขาชะงุ้ม อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 111 ลำดับที่ 141	จำนวน	491,332	บาท
โครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต จากคลองชลประทาน ถึงบ้านนายชาคริต แยมนาม หมู่ที่ 4 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีต จากคลองชลประทาน ถึงบ้านนายชาคริต แยมนาม หมู่ที่ 4 (กองช่าง) ปริมาณงานผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาว 210.00 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 840.00 ตารางเมตร และติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ดำเนินการ ณ หมู่ที่ 4 ตำบลเขาชะงุ้ม อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 130 ลำดับที่ 211	จำนวน	498,490	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเขาชีว้ ตั้งแต่บ้านนายดี คล้ายเมือง ถึงบ้านนายปรีชา จังพานิช หมู่ที่ 6 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเขาชีว้ ตั้งแต่บ้านนายดี คล้ายเมือง ถึงบ้านนายปรีชา จังพานิช หมู่ที่ 6 (กองช่าง) ปริมาณงานผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ระยะทางยาว 230.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 690.00 ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางหินคลุก 0.30 เมตร โดยเฉลี่ยทั้งสองฝั่งตลอดแนว และติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ดำเนินการ ณ หมู่ที่ 6 ตำบลเขาชะงุ้ม อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 88 ลำดับที่ 44	จำนวน	490,000	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายวัดป่าศรีมงคลธรรม ถึงวัดเขาส้ม หมู่ที่ 7 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายวัดป่าศรีมงคลธรรม ถึงวัดเขาส้ม หมู่ที่ 7 (กองช่าง) ปริมาณงานผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ระยะทางยาว 260.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 780.00 ตารางเมตร และติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ดำเนินการ ณ หมู่ที่ 7 ตำบลเขาชะงุ้ม อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 50	จำนวน	495,000	บาท

<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายสมเศียร คำป้อ ถึงบ้านหนองหญ้าปล้อง หมู่ที่ 9</p>	<p>จำนวน 488,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายสมเศียร คำป้อ ถึงบ้านหนองหญ้าปล้อง หมู่ที่ 9 (กองช่าง) ปริมาณงานผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาว 190.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 760.00 ตารางเมตร พร้อมไหล่ทางหินคลุก 0.50 เมตร โดยเฉลี่ยทั้งสองฝั่งตลอดแนว และติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ดำเนินการ ณ หมู่ที่ 9 ตำบลเขาชะงุ้ม อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 19 ลำดับที่ 71</p>	
<p>โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายบ้านนางอุดม ฉายแก้ว ถึงบ้านนายเรวัตน์ มณีโชติ หมู่ที่ 10</p>	<p>จำนวน 484,760 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติก คอนกรีต สายบ้านนางอุดม ฉายแก้ว ถึงบ้านนายเรวัตน์ มณีโชติ หมู่ที่ 10 (กองช่าง) ปริมาณงานผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ระยะทางยาว 270.00 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 810.00 ตารางเมตร และติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ดำเนินการ ณ หมู่ที่ 10 ตำบลเขาชะงุ้ม อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 76</p>	
<p>โครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายบ้านนายนิคม จูลิป ถึงบ้านนางพร รุ่งบุญ หมู่ที่ 11</p>	<p>จำนวน 498,490 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลท์ติก คอนกรีต สายบ้านนายนิคม จูลิป ถึงบ้านนางพร รุ่งบุญ หมู่ที่ 11 (กองช่าง) ปริมาณงานผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทางยาว 210.00 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 840.00 ตารางเมตร และติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ดำเนินการ ณ หมู่ที่ 11 ตำบลเขาชะงุ้ม อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 123 ลำดับที่ 193</p>	

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

<p>โครงการปรับปรุงฝายทดน้ำบ้านห้วยแก้ว หมู่ที่ 12</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการปรับปรุงฝายทดน้ำบ้านห้วยแก้ว หมู่ที่ 12 (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการปรับปรุงประตูระบายน้ำเหล็กหล่อและเพลายก (รายละเอียดตามแบบแปลนของกรมชลประทาน) - ปรับปรุงคันทาง (บริเวณทางเข้าฝาย) (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.เขาชะงุ้ม กำหนด) ดำเนินการ ณ หมู่ที่ 12 ต.เขาชะงุ้ม อ.โพธาราม จ.ราชบุรี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 32 ลำดับที่ 121 	จำนวน	300,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายบ้านบ่อน้ำออก หมู่ที่ 1</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการปรับปรุงถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายบ้านบ่อน้ำออก หมู่ที่ 1 (กองช่าง)</p> <p>ปริมาณงานผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ระยะทางยาว 350.00 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,050.00 ตารางเมตร และติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ดำเนินการ ณ หมู่ที่ 1 ตำบลเขาชะงุ้ม อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 80 ลำดับที่ 14 	จำนวน	495,752 บาท
<p>โครงการปรับปรุงถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายบ้านนางกิมล้อย หมู่ที่ 3</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการปรับปรุงถนนลาดยางผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายบ้านนางกิมล้อย หมู่ที่ 3 (กองช่าง)</p> <p>ปริมาณงานผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ระยะทางยาว 250.00 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 750.00 ตารางเมตร และติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ดำเนินการ ณ หมู่ที่ 3 ตำบลเขาชะงุ้ม อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 83 ลำดับที่ 27 	จำนวน	357,700 บาท
<p>ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2147 ลง วันที่ 11 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การตรวจสอบการเบิกจ่ายค่าจ้างสัญญาจ้างแบบปรับค่าได้ (ค่าk) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	จำนวน	10,000 บาท

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	120,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับเกษตรกรและประชาชนทั่วไปในการลดการใช้สารเคมีและสารพิษ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพให้กับเกษตรกรและประชาชนทั่วไป ในการลดการใช้สารเคมีและสารพิษ (กองสวัสดิการสังคม)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 161 ลำดับที่ 303			
โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียงชาวตำบลเขาชะงุ้มอยู่อย่างพอใจ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียงชาวตำบลเขาชะงุ้มอยู่อย่างพอใจ (กองสวัสดิการสังคม)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 160 ลำดับที่ 302			
ค่าวัสดุ	รวม	40,000	บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่องและอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะประเภทรายจ่ายนี้ (กองสวัสดิการสังคม)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			

วัสดุการเกษตร

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลืองแยกดังนี้ วัสดุคงทน เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทะ คราดซี่ พรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโรส อวน(สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือกผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรีการ์ด फिल्मสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพรูปสี่หรือขวาค่าที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ขาดั้งกล้อง ขาดั้งเขียนภาพ กล้องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าสีกล้องถ่ายรูป ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	4,041,209	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	4,033,209	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	560,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใดในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างแรงงาน เครื่องจักรในการตัดต้นไม้ หลุม วัชพืชและขุดลอกสระน้ำ บริเวณสถานที่ก่อสร้างระบบประปา ฯลฯ (กองช่าง)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงิน ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงคลังด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงิน ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ้างหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค			
ค่าจ้างเหมาแรงงานในการดูแล บำรุงรักษา ระบบประปา	จำนวน	540,000	บาท
เพื่อจ่ายค่าจ้างเหมาแรงงานในการดูแล บำรุงรักษา ระบบประปาและแนวท่อส่งน้ำประปา ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม จำนวน 5 ราย จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงิน ค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงคลังด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ้างหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค			

คำวัสดุ	รวม	852,000	บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน หัวเทียน แบตเตอรี่ หรือวัสดุอื่น ๆ ที่ชำรุดสำหรับรถยนต์ส่วนกลางที่ใช้ในงานกิจการ ประปา ฯลฯ (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ- รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560</p>			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน ดีเซล น้ำมันก๊าซ น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถยนต์ส่วนกลางที่ใช้ในการ ดำเนินการกิจการประปา (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ- รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560</p>			
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	422,000	บาท
<p>เพื่อตั้งจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อสารเคมี ในการปรับปรุงคุณภาพน้ำประปา ได้แก่ คลอรีน โพลีเมอร์ สารส้มน้ำ ปูนขาว หรือวัสดุอื่นที่จำเป็น (กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ- รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560</p>			

<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ไม้กรอง สำหรับเครื่องกรองน้ำดื่ม ท่อประปา ข้อต่อต่างๆ ฯลฯ หรือวัสดุอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการผลิตน้ำประปา (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 	จำนวน 300,000 บาท
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	รวม 2,621,209 บาท
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าของระบบประปาตำบลเขาชะงุ้ม และค่ากระแสไฟฟ้าของตู้น้ำดื่มหยอดเหรียญ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ 	จำนวน 2,618,209 บาท
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ โทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ ที่ใช้ในการดำเนินการกิจการประปา (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ 	จำนวน 3,000 บาท

งบลงทุน	รวม	8,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	8,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
จัดซื้อปั๊มแช่ลูกลอย 2 นิ้ว 450 วัตต์ รุ่น LPV 450 F	จำนวน	8,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อปั๊มแช่ลูกลอย 2 นิ้ว 450 วัตต์ รุ่น LPV 450 F			
ราคาเครื่องละ 8,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง (กองช่าง)			
คุณลักษณะ			
- ปั๊มแช่ (SUBMERSIBLE PUMP) ตัวปั๊มเป็นสแตนเลส ทนทาน ไม่เป็นสนิม			
- มีน้ำหนักเบา			
- มีระบบป้องกันมอเตอร์ไหม้			
- ระยะจุ่มน้ำสูงสุด ไม่เกิน 5 เมตร			
- ระยะส่งสูง 9 เมตร			
- ขนาดท่อน้ำออก 2 นิ้ว			
- มีลูกลอยไฟฟ้าเมื่อน้ำแห้งจะหยุดทำงานอัตโนมัติ			
- เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้ง			
งบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาดหรือราคาที่เคย			
จัดซื้ออย่างประหยัด			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/			
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ			
รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ			
ภาครัฐ พ.ศ. 2560			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม ได้จัดทำร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และได้ดำเนินการจัดทำตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๘ และอาศัยอำนาจตามความ มาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม ในคราวประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

บัดนี้ นายอำเภอโพธาราม ได้อนุมัติข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แล้ว ตามหนังสืออำเภอโพธาราม ที่ รบ๐๐๒๓.๑๔/๕๑๘๙ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม จึงได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เขาชะงุ้ม เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ เพื่อใช้ในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม ต่อไป และสามารถเข้าตรวจสอบรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.khaochangum.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสมพงษ์ สุธาพนธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม



ที่ รบ ๗๑๓๐๓/๑๐๐พ

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม
อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี ๗๐๑๒๐

๒๕ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ส่งสำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอโพธาราม

อ้างถึง หนังสืออำเภอโพธาราม ที่ รบ ๐๐๒๓.๑๔/๕.๑๘๘ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๑ เล่ม
๒. สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง นายอำเภอโพธารามได้พิจารณาอนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม และหากได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติฯ นี้แล้ว ให้จัดส่งสำเนาข้อบัญญัติฯ ให้อำเภอ ๑ เล่ม ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วัน หลังจากวันประกาศใช้ ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งสำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และสำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมพงษ์ สุภาพจน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

สำนักปลัด อบต.เขาชะงุ้ม

โทรศัพท์ ๐-๓๒๒๐-๖๑๓๔

โทรสาร ๐-๓๒๒๐-๖๗๑๑



ที่ รบ ๐๐๒๓.๑๔/ ๒๕๖๗

ที่ว่าการอำเภอโพธาราม
ถนนหน้าอำเภอ รบ ๗๐๑๒๐

๒๓ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม ที่ รบ ๗๑๑๐๑/๘๘๓๓ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ เล่ม
ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม มีมติให้ความเห็นชอบแล้ว ให้นายอำเภอพิจารณาให้ความเห็นชอบ

อำเภอโพธารามพิจารณาแล้ว อาศัยอำนาจตามมาตรา ๘๗ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติ สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ เห็นชอบ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามร่างข้อบัญญัติที่ส่งมาด้วย และให้ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มจัดส่งสำเนาข้อบัญญัติฯ ให้อำเภอ ๑ เล่ม ภายในระยะเวลา ไม่เกิน ๑๕ วัน หลังจากประกาศใช้แล้ว ในการดำเนินการบริหารงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้มดำเนินการตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

เขียน หมายเหตุ ตามที่ ผอ.ฯ รว
- ส.ร.อ.โพธาราม
- รวข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
- กิ่งโพธาราม
ถึงหมื่น

ขอแสดงความนับถือ

(นายศุภชัย ทรุฑคำ)
นายอำเภอโพธาราม

- เห็นตรงตามข้อ
วินิจฉัยที่ ๒๓๖
วินัยการปกครอง

นางสาวกอบกุล ศุภมงคล
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.เขาชะงุ้ม

(นายปัญญา วิวัฒนาพร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ศึกษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอโพธาราม
โทร./โทรสาร ๐๓๒-๒๓๓๘๘๑๑ (ณัฐนนท์)

(นายสมพงษ์ สุธาพน)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

สำเนาฉบับ



ที่ รบ ๗๑๑๐๑/๑๕๓

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม
อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี ๗๐๑๒๐

๗ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอโพธาราม

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
- | | |
|---|--------------|
| ๑. ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ | จำนวน ๓ เล่ม |
| ๒. สำเนารายงานการประชุมสภา อบต. สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๓. เอกสารกำหนดราคากลาง (ปร.๔ , ปร.๕) และแบบงานก่อสร้างพร้อมแผนที่จุดก่อสร้าง | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕. สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๖. สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๗. สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๘. สำเนาเอกสารการดำเนินงานของคณะกรรมการแปรรูป | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๙. แบบตรวจร่างข้อบัญญัติฯ (แบบ ตง.๒) | จำนวน ๑ ชุด |

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

ข้อ ๒๕ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างงบประมาณรายจ่ายของสภาท้องถิ่นและการพิจารณาให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติร่างงบประมาณรายจ่ายของผู้มีอำนาจให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ระเบียบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม ได้พิจารณาและมีมติ "เห็นชอบ" ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในคราวประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว นั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม จึงขอส่งร่างข้อบัญญัติดังกล่าว เพื่อให้อำเภอโพธาราม พิจารณาอนุมัติต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมพงษ์ สุทาพจน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะงุ้ม

สำนักปลัด อบต.เขาชะงุ้ม
โทรศัพท์ ๐-๓๒๒๐-๖๓๓๔
โทรสาร ๐-๓๒๒๐-๖๗๑๑

13 ก.ย. 67